

**REDEN  
PRÄSENTIEREN  
MODERIEREN**

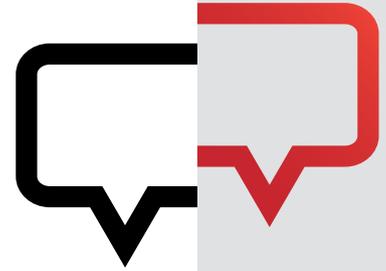
---

SEMINARE  
INHOUSE  
EINZELCOACHING

# **SEMINAR- PROGRAMM** 2021

**MODERATOREN  
SCHULE** BADEN-  
WÜRTTEMBERG





## Liebe Leserin, lieber Leser,

wie verändert sich die Kommunikation, wenn wir uns virtuell begegnen? Wie bleibt ein Team in Kontakt, wenn alle im Homeoffice arbeiten? Wie funktionieren Seminare, wenn wir Abstand halten müssen? In diesem Jahr haben wir viel gelernt. Wir haben nicht nur Antworten auf diese Fragen gefunden. Wir haben auch gelernt, dass in jeder Krise eine Chance für Veränderung steckt.

Auch die Moderatorschule Baden-Württemberg musste für drei Monate den Seminarbetrieb einstellen. In dieser Zeit haben wir nicht den Kopf in den Sand gesteckt, sondern die Auszeit produktiv genutzt. Das Ergebnis ist ein ganz neues Online-Trainingsprogramm. Wir haben darin die Themen aufgegriffen, nach denen Sie uns gefragt haben: Wie moderiere ich virtuelle Meetings? Wie spreche ich sicher vor der (Web-)Kamera? Wie begeistere ich mit Online-Präsentationen? Und vieles mehr.

Online trainieren können Sie bei uns auf unterschiedliche Weise. Wenn Sie wenig Zeit haben und einen schnellen Einstieg ins Thema suchen, empfehle ich Ihnen unsere kurzen Webinare. Wenn Sie sich intensiver mit einem Thema beschäftigen möchten und Ihre Fähigkeiten praktisch erweitern wollen, ist ein Live-Online-Training das Richtige für Sie. In den Online-Videokursen bestimmen Sie Ihr Lerntempo ganz allein. In Blended-Learning-Formaten profitieren Sie von den Vorteilen aus beiden Welten – Online- und Präsenzfortbildung. Sie finden die Online-Trainings im Katalog bei den jeweiligen Themenschwerpunkten mit einem besonderen Kennzeichen.

Natürlich ist in Zukunft bei uns nicht alles digital. Unsere bewährten Präsenzseminare rund ums Reden, Präsentieren und Moderieren in Kleingruppen gibt es natürlich weiterhin. Neu dazugekommen sind Kommunikationstrainings mit den Seminaren „Grundlagen der Kommunikation“ und „Überzeugend kommunizieren in schwierigen Situationen“.

Wir sind davon überzeugt, dass das Miteinander im realen Raum, der persönliche Austausch und der gemeinsame Spaß am Lernen ein gutes Lernklima befördern und damit die persönliche Weiterentwicklung. Deshalb freue ich mich, wenn wir in Zukunft nicht nur digital, sondern auch persönlich in der Moderatorschule Baden-Württemberg zusammenkommen.

Herzlichst, Ihre

Nicole Krieger



**REDEN  
PRÄSENTIEREN  
MODERIEREN**

VORWORT

# Die Gastgeber-Methode

Praktisches Wissen für alle, die Veranstaltungen, Events und Diskussionen moderieren

**JETZT IM  
BUCH-  
HANDEL**

Konferenzen, Tagungen,  
Diskussionen erfolgreich  
moderieren

Entspannt, kompetent  
und ohne Lampenfieber

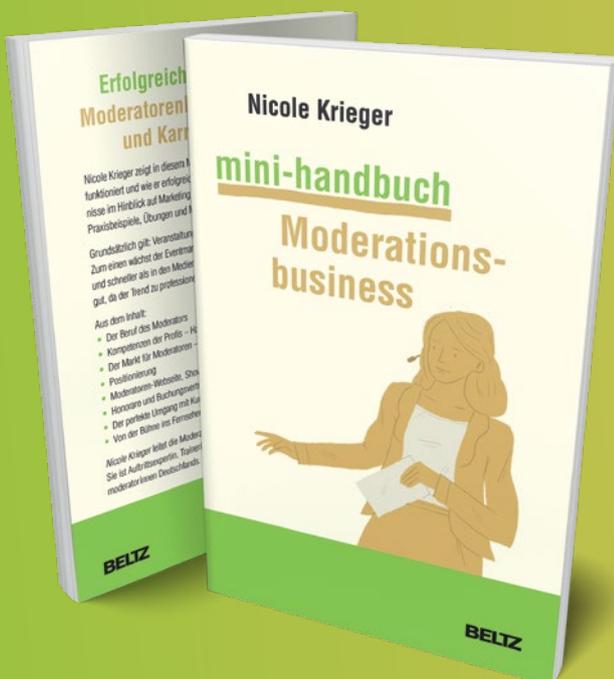
Expertentipps für Laien  
und Profis

Wissen aus der Praxis



## Mini-Handbuch Moderations-Business

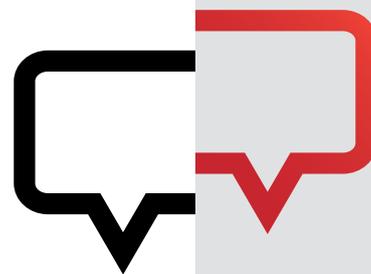
Praktisches Wissen für alle, die erfolgreich  
ins Moderatorenbusiness einsteigen wollen



Kundenakquise, Selbst-  
präsentation, Honorare

Moderatoren-Webseite,  
Showreel, Social-Media-  
Marketing

Zahlreiche Praxisbeispiele,  
Übungen, Mustervorlagen



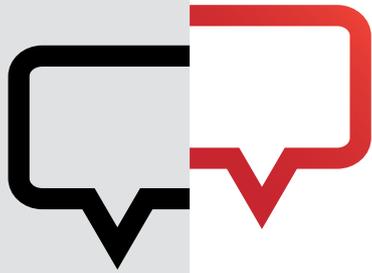
## Seminarprogramm 2021

**REDEN  
PRÄSENTIEREN  
MODERIEREN**

INHALT

<b>1</b>	<b>Wer wir sind</b>	<b>6</b>
	Trainingslocations	7
	Ihre Vorteile auf einen Blick	8
	Kundenstimmen	9
	Inhouse-Trainings für Unternehmen	11
<b>2</b>	<b>Veranstaltungsmoderation</b>	<b>12</b>
	Zertifikatslehrgang Veranstaltungsmoderation	13
	Grundlagen der Veranstaltungsmoderation	14
	Moderationskonzept, Storytelling, Dramaturgie	15
	Schlagfertigkeit, Spontaneität, Interaktion	16
	Interviews und Podiumsdiskussionen moderieren	17
	Abschlusskurs und Bühnencoaching	19
	Kompaktweiterbildung Veranstaltungsmoderation	20
	Online-Karrierekurs @	22
<b>3</b>	<b>Reden, Präsentieren, Moderieren</b>	<b>23</b>
	Die Macht der Stimme und des Sprechens	23
	Eindrucksvoll wirken (Outfit, Make-up und Frisur)	25
	Kamera- und Videomoderation	26
	Webinar – Sicher vor der Kamera sprechen @	27
	Webinarmoderation	29
	Workshopmoderation Grundlagen	30
	Workshopmoderation Expertenwissen	31
	Online-Training – Virtuelle Meetings erfolgreich leiten @	32
	Webinar – Virtuelle Meetings erfolgreich leiten @	33
	Rhetorik- und Präsentationstraining	35
	Interview- und Medientraining	36
	Interview- und Medientraining für den Krisenfall	37
	Kommunikationstraining Grundlagen	38
	Überzeugend kommunizieren in schwierigen Situationen	39
<b>4</b>	<b>Weitere Informationen</b>	<b>40</b>
	Unsere Trainer	40
	Häufig gestellte Fragen	46
	Seminartermine	47

@ = online



## Wer wir sind

Von den Besten lernen

Die Moderatorenschule Baden-Württemberg wurde 2010 in Karlsruhe gegründet und zählt heute zu den renommiertesten Weiterbildungsinstitutionen in Deutschland, wenn es darum geht, Menschen für ihren Auftritt vor Publikum fit zu machen und besser zu kommunizieren – live oder virtuell.

Gegründet wurde die Moderatorenschule von Nicole Krieger, selbst langjährige TV-Moderatorin, Journalistin und eine der erfolgreichsten Veranstaltungsmoderatorinnen Deutschlands. Ihr Ziel war es, im Südwesten Deutschlands eine Institution zu schaffen, die qualitativ hochwertige Weiterbildung für Moderatoren, Redner und Präsentatoren anbietet. Namhafte Experten und Trainer vermitteln hier ihr Wissen und ihre Erfahrungen.

### Lernen von Profis

Unsere Trainer sind Experten auf ihrem Gebiet und stehen als TV- und Veranstaltungsmoderatoren, Workshopleiter und Businessexperten, Journalisten und Redner bereits jahrelang im Berufsleben. Sie wissen genau, worauf es im Job ankommt und geben ihr Wissen praxisnah weiter.

### Unsere Philosophie

Besonderen Wert legen wir darauf, Sie individuell als Persönlichkeit zu fördern. Denn wir sind davon überzeugt, dass Sie Ihr Publikum nur dann begeistern können, wenn Sie authentisch sind und Ihre ganze Persönlichkeit einbringen. Auf dieser Philosophie basierend hat Nicole Krieger ein einzigartiges Seminarkonzept für Veranstaltungsmoderation entwickelt und auch als Buch veröffentlicht. Die Gastgeber-Methode® wird mittlerweile von vielen Moderatoren erfolgreich auf der Bühne eingesetzt.

Die Moderatorenschule Baden-Württemberg bereitet Menschen zielorientiert auf ihren Auftritt vor Publikum, in der Öffentlichkeit und in den elektronischen Medien vor. Das umfassende Angebot an Grundlagen- und Expertenseminaren, Inhouse-Trainings und Einzelcoachings vermittelt Ihnen das richtige Handwerkszeug, um in Ihrem beruflichen Umfeld noch besser zu werden. Ob für Präsenzformate oder für Ihre Auftritte in der Online-Welt.

### An wen sich die Seminare und Trainings richten

- Menschen, die vor Publikum und in der Öffentlichkeit reden, präsentieren und moderieren
- Menschen, die von Medien als Interviewpartner gefragt sind
- Menschen, die schlagfertig und spontan bei ihrem Auftritt vor Publikum reagieren möchten
- Menschen, die ihren Auftritt, ihre Stimme und Sprechweise wirkungsvoll verbessern wollen
- Profi-Moderatoren und Menschen, die in den Beruf des Moderators einsteigen möchten

# MODERATOREN SCHULE BADEN- WÜRTTEMBERG

## Trainingslocations

Praxisnah lernen in entspannter Atmosphäre



Seminarzentrum Morgenstraße



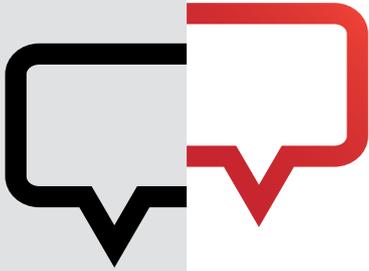
Seminarzentrum Morgenstraße



Bühne im Sandkorn Theater



Fernsehstudio Baden TV



## **Ihre Vorteile auf einen Blick**

Qualität, Individualität, Praxistransfer

### **Training nur in Kleingruppen**

Der größte Erfolg kommt dann, wenn Sie das Erlernte selbst gleich praktisch anwenden. Unser Anspruch ist es, Ihnen höchste Trainingsqualität mit individueller Betreuung zu bieten. Daher trainieren Sie in unseren Präsenztrainings ausschließlich in Kleinstgruppen mit maximal 6 bzw. 8 Teilnehmern. Das unterscheidet uns von vielen anderen Anbietern.

### **Von Profis auf Augenhöhe lernen**

Profitieren Sie von unseren Top-Experten: Profis, bekannt aus Medien, TV und von Events, die Ihnen auf Augenhöhe begegnen und ihr Wissen dafür nutzen, um Sie noch besser zu machen.

### **Hoher Praxistransfer**

Unsere Präsenztrainings sind eine Mischung aus Seminar, Training und Workshop. Das heißt: Sie lernen theoretische Grundlagen, die Sie dann gleich praxisnah trainieren. Bei fast allen Trainings arbeiten wir mit einer Kamera und Video-Analysen. So sehen Sie gleich selbst, wie Sie Ihren Auftritt vor Publikum noch verbessern können.

### **Individuelle Trainingsformate passend zum Zeit- und Trainingsbedarf**

Ob eigenständige Bearbeitung der Inhalte durch Online-Kurse, kurze Impulse durch Webinare, praktische Anwendung in Präsenz- oder Live-Online-Formaten oder in Blended-Learning-Trainings, die die Vorteile der On- und Offline-Welt wirkungsvoll miteinander kombinieren – je nach Zeit und Bedarf können Sie das für Sie am besten passende Trainingsformat bei uns auswählen.

### **Qualitativ hochwertige Weiterbildung mit Nachweis**

Für die Teilnahme an unseren Seminaren und Trainings erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung. Bei Zertifikatslehrgängen erhalten Sie ein Zertifikat. Damit haben Sie einen Nachweis von einem der renommiertesten Trainingsinstitute, wenn es um reden, präsentieren und moderieren geht.

### **Trainings nach anerkannten Qualitätsstandards**

Wir sind Mitglied im Netzwerk Fortbildung, einer Initiative des Wirtschaftsministeriums Baden-Württemberg. Wir arbeiten nach den Qualitätskriterien dieses Netzwerks.

### **Nachhaltiges Denken und Handeln – auch über die Trainings hinaus**

Die Moderatorenschule Baden-Württemberg wirtschaftet ökologisch. Wir beziehen hundert Prozent Ökostrom und Ökogas. Printprodukte werden möglichst aus Recyclingmaterialien hergestellt und CO<sub>2</sub>-neutral produziert. Unser Seminarcatering ist, soweit erhältlich, Bio-Qualität.

## Kundenstimmen

Was unsere Seminarteilnehmer sagen

*„Für mich ein Highlight: Einer der Talkgäste kam am Ende strahlend auf mich zu und sagte: ‚Das war ja klasse! Souverän und sympathisch!‘. Was will man mehr?! Danke für das Handwerkszeug, das ehrliche Feedback und die guten Tipps!“*

Kerstin Forbes Martinez, Continental

*„Ich bin immer wieder aufs Neue begeistert. Ich komme gerade von einem 2-tägigen Seminar rund um das Thema Stimme und Sprechen zurück. Vielen lieben Dank für dieses beeindruckende und wertvolle Seminar.“*

Sabine Schmidt, Deutsches Zahnärztliches Rechenzentrum GmbH

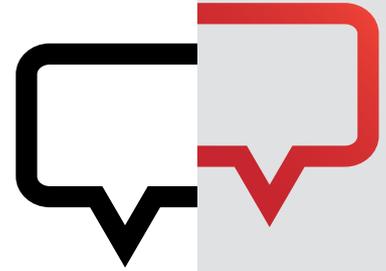
*“Ich habe zusammen mit einem Kollegen das Forum moderiert. Dabei konnte ich sehr von der Kompaktaus- bildung profitieren und das Gelernte und Vertiefte ganz praktisch anwenden. Ich hab mich auf der Bühne sehr wohl gefühlt und es hat super Spaß gemacht.”*

Rahel Wüthrich, Stiftung Noiva

*Das Seminar Workshop-Moderation hat mich wirklich weiter gebracht. Der praxisnahe Ablauf und das individuelle Eingehen der Trainerin sind hier besonders hervorzuheben! Kann es wirklich nur weiterempfehlen!*

Tim Lauth, Moderator, Sprecher, Dozent





## Inhouse Trainings für Unternehmen

Live, Online oder Blended: Maßgeschneiderte Weiterbildung für Ihre Mitarbeiter

Alle Weiterbildungsangebote aus unserem offenen Seminarprogramm bieten wir individuell bei Ihnen im Unternehmen an. Ob als Präsenztraining, komplett virtuell oder als Blended-Learning-Format. Unsere Trainer beraten Sie und entwickeln mit Ihnen gemeinsam ein maßgeschneidertes Konzept für Ihr Training – Inhalt, Umfang, Termin, Dauer und Ziele richten sich ganz nach Ihrem Bedarf.

Auf Wunsch erhalten Sie gern unsere Referenzliste. Rufen Sie uns an. Wir beraten Sie gern.

Info-Telefon

0721-84 09 86 52

### Themenauswahl

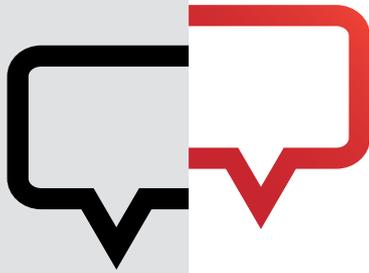
- Moderation von Workshops und Besprechungen (Businessmoderation)
- Moderation von Videocasts und Firmen-TV
- Moderation von Webinaren
- Rhetorik- und Präsentationstraining
- Veranstaltungsmoderation
- Moderation von Podiumsdiskussionen
- Storytelling
- Spontanität und Schlagfertigkeit
- Interview- und Medientraining
- Kameratraining
- Kommunikationstraining
- Stimm- und Sprechtraining
- Hochdeutsch und dialektfrei sprechen
- Umgang mit Lampenfieber
- Wirkungsvoller Auftritt durch Outfit und Make-up

### Ihre Vorteile beim Inhouse-Training als Präsenz-, Online- oder Blended-Format

- Freie Gestaltung des Trainingsformates und Trainingsortes
- Individuelle Weiterbildungskonzepte
- Firmenspezifische Inhalte
- Top-Experten als Trainer
- Optimales Preis-Leistungs-Verhältnis

**REDEN  
PRÄSENTIEREN  
MODERIEREN**

INHOUSE-TRAINING



## Veranstaltungsmoderation

Eventmoderatoren sind Multitalente

Ob Tagung, Konferenz, Messepräsentation, Roadshow oder Podiumsdiskussion – Veranstaltungsmoderation ist ein völlig eigenes Genre neben den bekannten Formen der Moderation. Die üblichen Kompetenzen, die in einem Rhetorik- oder klassischen Moderationskurs vermittelt werden, reichen längst nicht aus, um eine Veranstaltung professionell und souverän zu moderieren.

Veranstaltungsmoderatoren müssen ihr Publikum für sich gewinnen und die Botschaft des Veranstalters an die Zielgruppe bringen. Sie führen informativ, charmant und unterhaltsam durch ein Event. Unabhängig davon, ob sie eine kleine Veranstaltung oder ein großes Event moderieren.

Das Seminarkonzept Veranstaltungsmoderation der Moderatorenschule Baden-Württemberg ist einzigartig in Deutschland. Die Gastgeber-Methode® wurde von Nicole Krieger entwickelt und über viele Jahre in Praxis und Trainings erprobt. Mit dieser Moderationstechnik können Sie souverän und kompetent auftreten – sicher, entspannt und ohne Lampenfieber.

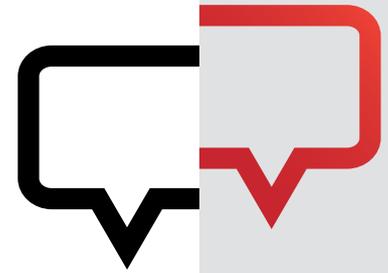
Alle Seminare dieser Veranstaltungsreihe können Sie einzeln buchen und so Ihre individuelle Fortbildung selbst zusammenstellen. Wir empfehlen, mit dem Grundlagenkurs zu beginnen, denn die fortgeschrittenen Methoden und Inhalte setzen umfassende Kenntnis der Gastgeber-Methode® voraus. Die Beschreibung der einzelnen Kurse finden Sie auf den folgenden Seiten. Für jedes Seminar erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung.

Ergänzend dazu haben Sie die Möglichkeit, die einzelnen Kurse auch als Praxis-Lehrgang zum „Zertifizierten Veranstaltungsmoderator“ zu kombinieren. Nähere Informationen sehen Sie auf der gegenüberliegenden Seite.

Die Seminarinhalte der offenen Trainings können Sie auch individuell zusammengestellt als Einzelcoaching oder Inhouse-Seminar für die Mitarbeiter Ihres Unternehmens buchen.

### Inhaltsauszüge der Seminarreihe

- Grundlagen Veranstaltungsmoderation
- Moderationstechnik Gastgeber-Methode®
- Charisma und Präsenz durch Körpersprache
- Stimm- und Sprechtraining
- Umgang mit Lampenfieber und Entspannungstechniken
- Moderationstechniken – freies Sprechen
- Vorbereitung und Moderationskonzeption
- Storytelling
- Podiumsdiskussionen und Talkrunden leiten
- Schlagfertigkeit und Spontanität
- Erfolgreicher wirken durch passendes Outfit und Make-up



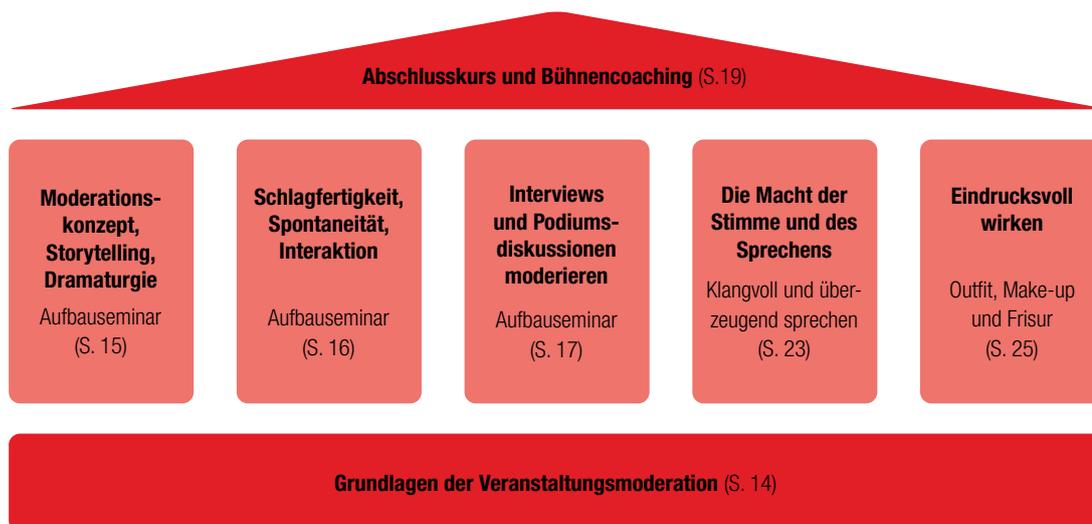
## Zertifikatslehrgang Veranstaltungsmoderation

Die Moderatorschule Baden-Württemberg zählt zu den renommiertesten Weiterbildungsinstitutionen im Bereich der Aus- und Weiterbildung von Moderatoren in Deutschland. Höchste Qualitätsansprüche, Trainings in Kleingruppen, persönliche Betreuung und Top-Experten, bekannt aus Funk, TV und von Events, sorgen für Ihren Erfolg.

Nutzen Sie die Chance, sich exklusiv bei der Moderatorschule Baden-Württemberg zum **Zertifizierten Veranstaltungsmoderator** ausbilden zu lassen. Mit dem Zertifikat können Sie den Titel als Veranstaltungsmoderator für Ihre berufliche Entwicklung und Ihre Ziele einsetzen.

### Inhalte des Zertifikatslehrgangs

Der Lehrgang zum Zertifizierten Veranstaltungsmoderator ist eine modulare Ausbildung.



● obligatorisch ● frei wählbar

Die Ausbildung beginnt mit dem Seminar Grundlagen der Veranstaltungsmoderation. Aufbauend darauf kann aus fünf verschiedenen Seminar-Bausteinen die persönliche Ausbildung fortgesetzt werden. Nach dem Besuch von mindestens fünf Bausteinen (Grundlagen plus vier weitere Seminare) kann der Abschlusstag auf der Bühne mit dem Abschlusszertifikat zum Veranstaltungsmoderator absolviert werden.

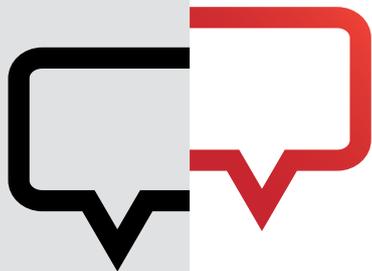
Info-Telefon

0721-84 09 86 52

Grundsätzlich können Sie auch jedes Seminar einzeln belegen, ohne die gesamte Ausbildung zu durchlaufen. Ebenso können Sie alle Seminare individuell als Inhouse-Training für Ihre Mitarbeiter oder als Einzelcoaching buchen. Gerne beraten wir Sie hierzu.

**REDEN  
PRÄSENTIEREN  
MODERIEREN**

VERANSTALTUNGS-  
MODERATION



## Grundlagen der Veranstaltungsmoderation

Einstiegsseminar

Dieses Praxisseminar vermittelt das grundlegende Handwerkszeug für Veranstaltungsmoderation. Mit der Gastgeber-Methode® lernen Sie eine Moderationstechnik, mit der Sie auf jeder Bühne, vor großem oder kleinem Publikum, entspannt und souverän moderieren können.

Sie lernen die unterschiedlichen Moderationsformen kennen. Sie erfahren, welche Rolle und welche Aufgabe Sie als Moderator haben. Sie erleben, wie Sie auf andere wirken – optisch und inhaltlich –, wie einfach freies Sprechen vor Publikum funktioniert. Sie erfahren, wie Sie Lampenfieber abbauen können, wie Sie Ihre Präsenz auf der Bühne steigern und Ihre Gäste begeistern. Außerdem: Wie bereitet man eine Veranstaltungsmoderation inhaltlich so vor, dass die Botschaft das Publikum erreicht? Und was kommt auf eine Moderationskarte?

In der Videoanalyse erhalten Sie ein klares Feedback. In praktischen Übungen können Sie Erfahrungen vor und mit Publikum machen. Sie sind eingeladen, Ihre Veranstaltungsthemen mitzubringen und direkt daran zu arbeiten.

### Inhalt

- Einführung in die Gastgeber-Methode®
- Bühnenpräsenz durch Körpersprache
- Moderationstechnik: freies Sprechen
- Vorbereitung von Moderationen, Briefing und Moderationskonzept
- Gestaltung von Moderationskarten
- Lampenfieberabbau und Entspannungstechniken
- Praktische Moderationsübungen mit Video-Analyse
- Tipps und Tricks für die Arbeit auf der Bühne

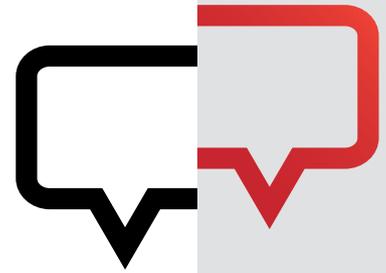
<b>Zielgruppe</b>	Jeder, der eine Veranstaltung moderieren möchte.		
<b>Voraussetzung</b>	keine		
<b>Trainerin</b>	Nicole Krieger, Ariane Bertz (März)		
<b>Kursgröße</b>	max. 6 Teilnehmer		
<b>Dauer</b>	2 Tage, 09:30 Uhr - 18:00 Uhr / 09:00 Uhr - 17:00 Uhr		
<b>Termine</b>	28.-29.01.2021 08.-09.06.2021	23.-24.03.2021 16.-17.09.2021	29.-30.04.2021 02.-03.12.2021
<b>Preis</b>	990 € zzgl. MwSt. (Selbstzahler), 1.270 € zzgl. MwSt. (Unternehmen)		
	Im Preis enthalten: Seminarunterlagen, Snacks, Mittagessen und Getränke. Für die Teilnahme erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung.		

### Weitere Seminarempfehlungen

Moderationskonzept (S. 15)

Schlagfertigkeit (S. 16)

Podium moderieren (S. 17)



## Moderationskonzept, Storytelling, Dramaturgie

Aufbauseminar Veranstaltungsmoderation

Nie mehr langweilige Überleitungen! Dieses Seminar ist für erfahrene Moderatoren gedacht, die ihre Moderationen inhaltlich aufwerten und besonders machen wollen. Dazu erweitern Sie Ihr Handwerkszeug um zahlreiche Techniken für Veranstaltungsmoderation: Anmoderationen, Überleitungen, Dramaturgie. Sie lernen, wie Sie Menschen mit Geschichten und Bildern begeistern. Sie erfahren, wie Sie Emotionen nutzen können, um Ihre Zuschauer stärker und nachhaltiger an Ihr Thema zu binden. Außerdem: wie Sie durch unterschiedliche dramaturgische Elemente einen Spannungsbogen in der Moderation aufbauen und so die Aufmerksamkeit Ihrer Gäste steigern.

Ziel dieses Praxisseminars ist, für jede Moderationsaufgabe gut gerüstet zu sein. Dazu arbeiten wir zudem an der inneren Haltung, denn nur wer innerlich geklärt ist, kann nach außen überzeugend auftreten. Wir nutzen dabei Methoden der Kommunikationspsychologie von Schulz von Thun. Ziel ist es, die eigene Moderatorenpersönlichkeit und so mehr Bühnenpräsenz und Charisma zu entwickeln. Sie sind eingeladen, Ihre Veranstaltungsthemen mitzubringen und direkt daran zu arbeiten.

### Inhalt

- Anmoderationen, Überleitungen, Abmoderationen
- Storytelling in der Moderation
- Das Publikum bewegen: Emotionen in der Moderation
- Dramaturgie: einen Spannungsbogen entwickeln
- Publikumsinteraktion: das Publikum einbinden
- Entwicklung der Moderatorenpersönlichkeit: innere Haltung und Auftrittswirkung
- Praktische Moderationsübungen mit Video-Analyse

**Zielgruppe** Fach- und Führungskräfte aus Unternehmen und öffentlichen Einrichtungen, Marketingverantwortliche, Pressesprecher, Freiberufler, Trainer, Wissenschaftler. Alle, die vor Publikum auftreten.

**Voraussetzung** Teilnahme am Seminar Grundlagen der Veranstaltungsmoderation oder Veranstaltungsmoderationserfahrung

**Trainerin** Ariane Bertz

**Kursgröße** max. 6 Teilnehmer

**Dauer** 2 Tage, 09:30 Uhr - 18:00 Uhr / 09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**Termine** 29.-30.03.2021

**Preis** 990 € zzgl. MwSt. (Selbstzahler), 1.270 € zzgl. MwSt. (Unternehmen)  
Im Preis enthalten: Seminarunterlagen, Snacks, Mittagessen und Getränke.  
Für die Teilnahme erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung.

### Weitere Seminarempfehlungen

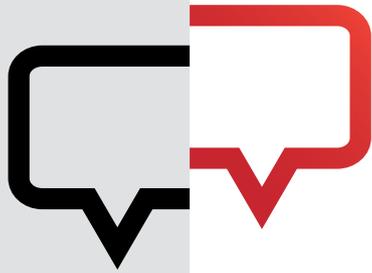
Stimme & Sprechen (S. 23)

Schlagfertigkeit (S. 16)

Podium moderieren (S. 17)

**REDEN  
PRÄSENTIEREN  
MODERIEREN**

VERANSTALTUNGS-  
MODERATION



## Schlagfertigkeit, Spontaneität, Interaktion

Aufbauseminar Veranstaltungsmoderation

Technische Pannen, Fehler bei der Moderation, Störer im Publikum – Sie haben Angst, dass bei Ihrer Veranstaltung etwas anders läuft als geplant und wissen nicht, wie Sie damit umgehen können? Dann ist dieses Seminar genau das Richtige für Sie.

In diesem Praxistraining lernen Sie, wie Sie bei Moderationen schlagfertig, souverän und charmant und auf ungeplante Situationen reagieren können. Dazu erlernen Sie die einfachen Regeln der Improvisation und üben deren praktischen Einsatz. So können Sie Störungen in Zukunft nicht mehr als Gefahr, sondern als Chance für Ihren Auftritt sehen.

Außerdem lernen Sie in diesem Kurs, wie Sie das Publikum aktiv einbinden können. Sie trainieren Methoden, mit denen Sie das Publikum zum Mitmachen bewegen: Umfragen, Energizer und spielerische Interventionen beziehen das Publikum emotional ein und erhöhen die Aufmerksamkeit.

Wer Spaß daran hat, kann darüber hinaus den Einsatz humorvoller Lösungen für besondere Bühnensituationen erlernen: den Umgang mit geplantem und nicht geplantem Humor und den Einsatz von Gags.

### Inhalt

- Schlagfertigkeit und Spontaneität auf der Bühne
- Improvisationstechniken für Moderatoren
- Interaktionen: wie Sie das Publikum zum Mitmachen bewegen
- Humorthemen
- Warm-up-Techniken

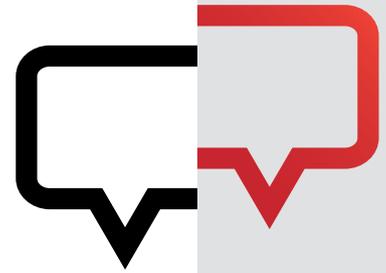
<b>Zielgruppe</b>	Fach- und Führungskräfte aus Unternehmen und öffentlichen Einrichtungen, Marketingverantwortliche, Pressesprecher, Freiberufler, Trainer und Wissenschaftler. Alle, die vor Publikum auftreten.
<b>Voraussetzung</b>	Teilnahme am Seminar Grundlagen der Veranstaltungsmoderation oder Veranstaltungsmoderationserfahrung
<b>Trainer</b>	Ralf Schmitt
<b>Kursgröße</b>	max. 6 Teilnehmer
<b>Dauer</b>	2 Tage, 09:30 Uhr - 18:00 Uhr / 09:00 Uhr - 17:00 Uhr
<b>Termine</b>	15.-16.03.2021                      20.-21.10.2021
<b>Preis</b>	990 € zzgl. MwSt. (Selbstzahler), 1.270 € zzgl. MwSt. (Unternehmen) Im Preis enthalten: Seminarunterlagen, Snacks, Mittagessen und Getränke. Für die Teilnahme erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung.

### Weitere Seminarempfehlungen

Stimme & Sprechen (S. 23)

Podium moderieren (S. 17)

Eindrucksvoll wirken (S. 25)



## Interviews und Podiumsdiskussionen moderieren

Aufbauseminar Veranstaltungsmoderation

**REDEN  
PRÄSENTIEREN  
MODERIEREN**

VERANSTALTUNGS-  
MODERATION

Interviews und Podiumsdiskussionen zu führen, ist die schwierigste Disziplin innerhalb der Veranstaltungsmoderation. In diesem Praxisseminar lernen Sie das Handwerk, um erfolgreich Interviews und Podiumsdiskussionen vor Publikum zu führen. Dazu greifen wir auf die Grundlagen der Gastgeber-Methode® zurück.

Nur wer sich auf der Bühne wohl und sicher fühlt, kann aktiv führen. In diesem Kurs erfahren Sie, wie Sie Gespräche vorbereiten und spannend führen. Fragetechnik: die richtigen Fragen stellen, um Neues und Interessantes zu erfahren. Gesprächsführung: aufs Ziel hinfragen und trotzdem zuhören. Dramaturgie: unterbrechen von Vielrednern und aktivieren von Wortkargen.

Außerdem bekommen Sie viele praktische Tipps zum Umgang mit Gästen und schwierigen Situationen: Was tun, wenn keiner etwas fragt? Wie einen Störer im Publikum unterbrechen? Wie schaffen Sie es, die Führung des Gesprächs und die Diskutanten beim Thema zu halten?

### Inhalt

- Die Gastgeber-Methode® für Gespräche
- Vorbereitung und Konzeption von Interviews und Podiumsdiskussionen
- Anmoderation von Diskussionsgästen
- Spannende Interviews, Podiumsdiskussionen und Talkrunden führen
- Fragetechnik und Gesprächsführung
- Aktiv zuhören und elegant unterbrechen
- Fragerunden mit dem Publikum
- Praktische Moderationsübungen mit Video-Analyse

<b>Zielgruppe</b>	Fach- und Führungskräfte aus Unternehmen und öffentlichen Einrichtungen, Marketingverantwortliche, Pressesprecher, Freiberufler, Trainer, Wissenschaftler. Alle, die vor Publikum auftreten.
<b>Voraussetzung</b>	Teilnahme am Seminar Grundlagen der Veranstaltungsmoderation oder Veranstaltungsmoderationserfahrung
<b>Trainerin</b>	Nicole Krieger
<b>Kursgröße</b>	max. 6 Teilnehmer
<b>Dauer</b>	2 Tage, 09:30 Uhr - 18:00 Uhr / 09:00 Uhr - 17:00 Uhr
<b>Termine</b>	15.-16.04.2021                      10.-11.11.2021
<b>Preis</b>	990 € zzgl. MwSt. (Selbstzahler), 1.270 € zzgl. MwSt. (Unternehmen) Im Preis enthalten: Seminarunterlagen, Snacks, Mittagessen und Getränke. Für die Teilnahme erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung.

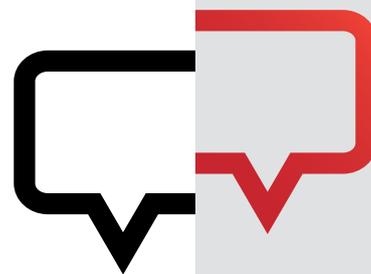
### Weitere Seminarempfehlungen

Moderationskonzept (S. 15)

Schlagfertigkeit (S. 16)

Stimme & Sprechen (S. 23)





## Abschlusskurs und Bühnencoaching

**REDEN  
PRÄSENTIEREN  
MODERIEREN**

VERANSTALTUNGS-  
MODERATION

Dieses Praxistraining bildet den Abschluss des Zertifikatslehrgangs Veranstaltungsmoderation und endet mit der feierlichen Übergabe der Zertifikate. An diesem Tag trainieren wir unter Livebedingungen auf einer Eventbühne ausschließlich praxisbezogen. Feilen Sie mit uns an Ihrer Bühnenbrillanz und optimieren Sie Ihren Ausdruck, Ihre Präsenz und Ihre Bewegung auf der Bühne. Ob Tagung, Abendgala oder Interview – in praktischen Übungen erarbeiten wir alle Themen und Facetten der Veranstaltungsmoderation. In der Videoanalyse erhalten Sie ein qualifiziertes Feedback.

Im Mittelpunkt des Praxisseminars stehen die Themen der Teilnehmer und der Seminarreihe Veranstaltungsmoderation. Wir stellen noch einmal kursübergreifende Verbindungen zwischen der Gastgeber-Methode® und den einzelnen Techniken und Prozessen der Veranstaltungsmoderation dar. Die Seminarteilnehmer sind eingeladen, ihre individuellen Moderationen zu präsentieren – je nach Persönlichkeit und Betätigungsfeld. So verbindet dieser Kurs den Inhalt der Fortbildungsreihe mit dem individuellen Transfer des Einzelnen.

### Ziele

Das Praxistraining fördert die Teilnehmer darin:

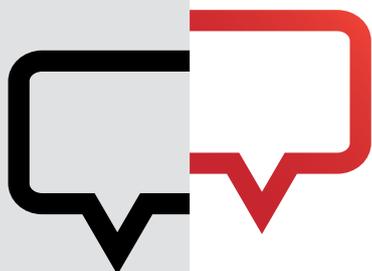
- Inhalte der Seminarreihe Veranstaltungsmoderation unter Livebedingungen zu trainieren
- Sicherheit und Erfahrung auf der Bühne zu bekommen
- Durch Feedback und Coaching die eigene Bühnenpräsenz weiter zu verbessern
- Zukünftige Moderationen zu proben und durch Trainerfeedback zu optimieren
- Verschiedene Veranstaltungsformate auf der Bühne auszuprobieren

<b>Zielgruppe</b>	Teilnehmer der Seminarreihe Veranstaltungsmoderation
<b>Voraussetzung</b>	Teilnahme am Seminar Grundlagen der Veranstaltungsmoderation und vier weiteren Kursen der Reihe
<b>Trainerin</b>	Nicole Krieger
<b>Kursgröße</b>	max. 6 Teilnehmer
<b>Dauer</b>	1 Tag, 09:30 Uhr - 17:00 Uhr
<b>Termine</b>	12.11.2021
<b>Preis</b>	560 € zzgl. MwSt. (Selbstzahler), 690 € zzgl. MwSt. (Unternehmen) Im Preis enthalten: Seminarunterlagen, Snacks, Mittagessen und Getränke Für die Teilnahme erhalten Sie das Abschlusszertifikat als Veranstaltungsmoderator.

### Weitere Seminarempfehlungen

Stimme & Sprechen (S. 23)

Eindrucksvoll wirken (S. 25)



## Kompaktweiterbildung Veranstaltungsmoderation

Das wichtigste Handwerkszeug in nur einer Woche

In dieser Seminarwoche bündeln wir die wichtigsten Themen der Veranstaltungsmoderation zu einer kompakten Weiterbildung für Eventmoderatoren.

Egal, ob Sie neu in dieses Metier einsteigen oder bereits erste Erfahrungen auf der Bühne gesammelt haben: Mit diesem Training erhalten Sie an fünf Tagen das wichtigste Handwerkszeug für die Veranstaltungsmoderation. Durch die Gastgeber-Methode® von Nicole Krieger lernen Sie eine Moderationstechnik, mit der Sie auf jeder Bühne souverän und kompetent auftreten können – sicher, entspannt und ohne Lampenfieber. Mit dieser Technik sind Sie inhaltlich und mental so gut vorbereitet, dass Sie in jeder Situation richtig reagieren, sowohl im Umgang mit Gästen als auch mit dem Publikum.

Profitieren Sie von fundiertem Basiswissen, Training unter Livebedingungen mit zahlreichen praktischen Übungen, Video-Analyse mit klarem Feedback vom Profi und viel Zeit für eigene Themen und Coaching.

### Lehrmethoden

Praxisorientierte Impulsvorträge, Demonstrationen und Filmeinspieler, Übungen und Einzelpräsentationen mit Videofeedback, intensive Analyse, Selbstreflexionen, Diskussion und Feedback in der Gruppe.

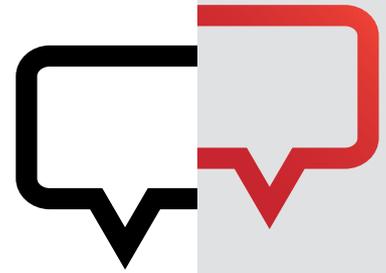
<b>Zielgruppe</b>	Fach- und Führungskräfte aus Unternehmen und öffentlichen Einrichtungen, Marketingverantwortliche, Pressesprecher, Freiberufler, Trainer und Wissenschaftler. Alle, die vor Publikum auftreten.
<b>Voraussetzung</b>	keine
<b>Trainerin</b>	Nicole Krieger
<b>Kursgröße</b>	max. 6 Teilnehmer
<b>Dauer</b>	5 Tage, 09:30 Uhr - 17:00 Uhr / 09:00 Uhr - 17:00 Uhr
<b>Termine</b>	08.-12.03.2021                      05.-09.07.2021                      04.-08.10.2021
<b>Preis</b>	2.190 € zzgl. MwSt. (Selbstzahler), 2.790 € zzgl. MwSt. (Unternehmen) Im Preis enthalten: Seminarunterlagen, Snacks, Mittagessen und Getränke. Für die Teilnahme erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung.

### Weitere Seminarempfehlungen

Moderationskonzept (S. 15)

Schlagfertigkeit (S. 16)

Stimme & Sprechen (S. 23)



## Tag 1

- Einführung in die Veranstaltungsmoderation: die Gastgeber-Methode®
- Der Auftritt: souveräne Körpersprache und Präsenz
- Ansprechhaltung: der Kontakt mit dem Publikum

## Tag 2

- Stimme und sprechen, innere Haltung und Wirkung
- Freies Sprechen vor Publikum
- Briefing und Moderationskonzeption, Vorbereitung von Eventmoderationen
- Was auf eine Moderationskarte muss und was nicht



## Tag 3

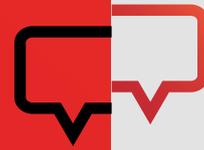
- Lampenfieberabbau und Entspannungstechniken
- Storytelling für Veranstaltungsmoderation
- Emotionen in der Moderation

## Tag 4

- Einführung und Vorbereitung von Interviews und Podiumsdiskussionen
- Moderationstechnik und Gesprächsführung
- Spannende Interviews führen, Podiumsdiskussionen und Talkrunden leiten

## Tag 5

- Training live auf der Eventbühne
- Individuelle Moderationen der Teilnehmer (Tagung, Gala, Interview, etc.)
- Pannentraining: Umgang mit schwierigen Situationen



# JETZT MODERATOR WERDEN!

DEIN EINSTIEG INS  
MODERATIONSBUSINESS

## ONLINE-KARRIEREKURS

GEBÜNDELTES EXPERTENWISSEN  
FÜR DEINEN ERFOLG



## Jetzt Onlinekurs kaufen!

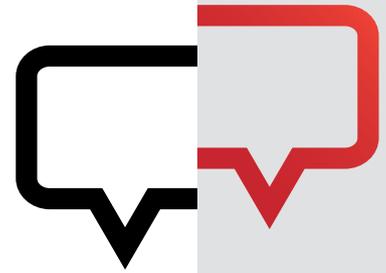
### Erhalte Antworten auf Fragen wie ...

- 🔊 Wie schaffe ich den Einstieg als Moderatorin oder Moderator?
- 🔊 Wie positioniere ich mich erfolgreich?
- 🔊 Wie vermarkte ich mich am besten und über welche Kanäle?
- 🔊 Wie komme ich an Kunden und Aufträge?
- 🔊 Wieviel Honorar kann ich als Moderatorin verlangen?
- 🔊 Wie steigere ich mein Honorar und werde Topverdiener?
- 🔊 Wie gestalte ich eine Moderatorenwebseite und Showreel?

Jetzt nur  
**195,- €\***  
statt  
~~495,- €~~

\* zzgl. MwSt.

[www.moderatorenschule-bw.de/moderator-werden](http://www.moderatorenschule-bw.de/moderator-werden)



## Die Macht der Stimme und des Sprechens

Klangvoll und überzeugend sprechen

**REDEN  
PRÄSENTIEREN  
MODERIEREN**

STIMME UND  
SPRECHEN

Wer hört ihnen nicht gern zu? Den souveränen, sympathischen Stimmen und den charmanten, inhaltsstarken Rednern! Politiker, Profisprecher, Vertriebsexperten und ausgebildete Führungskräfte wissen um diese enorme Bedeutung. Wir Sprechende entscheiden maßgeblich, welche Inhalte und Emotionen ankommen. Genau hier setzen wir im Stimm- und Sprechtraining an: Wie wirke ich mit meiner Stimme auf andere? Wie kann ich meine Stimme bewusster einsetzen? Wie bleibe ich natürlich, sympathisch und souverän?

Mit praktischen, sofort umsetzbaren Übungen trainieren Sie, klangvoll, entspannt und wirkungsvoll zu sprechen, ob bei Reden oder Präsentationen, öffentlichen Auftritten oder im Berufsalltag. Sie lernen, Akzente und Pausen zu setzen und so zu sprechen, dass das Zuhören begeistert!

### Inhalt

- Analyse der eigenen Stimme
- Optimierung von Stimmklang und Volumen
- Variationsmöglichkeiten und Experimente: Was steckt in Ihrer Stimme?
- Verbesserung des eigenen Stimmpotenzials
- Zusammenspiel Atmung, Körperspannung, Tonqualität
- Grundlagen Betonung, Artikulation und Tempo
- Selbstbewusstes Sprechen
- Frei sprechen und authentisch bleiben
- Skriptgestaltung, geschriebene Texte, Reden und Themen präsentieren

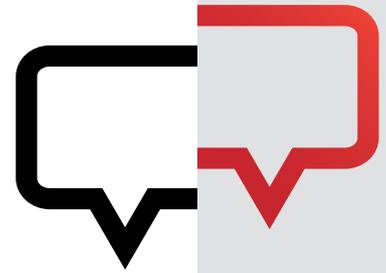
<b>Zielgruppe</b>	Menschen, die vor Publikum und in den Medien sprechen. Alle, die an ihrer Stimme und Sprechweise arbeiten möchten.		
<b>Voraussetzung</b>	keine		
<b>Trainer</b>	Reinhold Weber		
<b>Kursgröße</b>	max. 6 Teilnehmer		
<b>Dauer</b>	2 Tage, 09:30 Uhr - 18:00 Uhr / 09:00 Uhr - 17:00 Uhr		
<b>Termine</b>	21.-22.01.2021 22.-23.07.2021	25.-26.03.2021 23.-24.09.2021	20.-21.05.2021 09.-10.12.2021
<b>Preis</b>	790 € zzgl. MwSt. (Selbstzahler), 990 € zzgl. MwSt. (Unternehmen) Im Preis enthalten: Seminarunterlagen, Snacks, Mittagessen und Getränke. Für die Teilnahme erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung.		

### Weitere Seminarempfehlungen

Eindrucksvoll wirken (S. 25)

Rhetorik & Präsentationstraining (S. 35)





## Eindrucksvoll wirken

Auftrittskompetenz äußeres Erscheinungsbild (Outfit, Make-up und Frisur)

You never get a second chance for your first impression. Das äußere Erscheinungsbild spielt eine wesentliche Rolle darin, wie wir auf andere wirken. Mit Kleidung, Haaren und Make-up geben wir uns ein Image und zeigen, wer wir sind und wer wir sein wollen. Wenn Sie bei Moderationen, Präsentationen, Podiumsdiskussionen und anderen Auftritten ratlos vor Ihrem Kleiderschrank oder Ihren Make-up-Utensilien stehen, sind Sie in diesem Workshop richtig.

Beim Kleiderschrankcheck bekommen Sie Empfehlungen, wie Sie Ihre Outfits kombinieren können, welche Farben Ihnen stehen und was Sie für welchen Auftritt tragen können. Sie lernen, wie Sie sich stilvoll und passend für die unterschiedlichen Gelegenheiten kleiden können. Sie erhalten zudem zu den Themen Make-up und Frisur eine individuelle Beratung. Mit Schmink- und Frisierübungen lernen Sie, sich für anspruchsvolle Bühnensituationen zurecht zu machen.

### Inhalt

- Welches Outfit passt zu meinem Auftritt?
- Wie style ich mich wirkungsvoll?
- Farbcheck: Welche Farben kleiden mich am besten – worauf es bei der Farbwahl ankommt
- Passformcheck: Welche Schnitte und Accessoires schmeicheln meiner Figur?
- Vorzüge des Gesichts herausarbeiten
- Wie unterscheidet sich ein Bühnen-/Show-Make-up vom Alltags-/Büro-Make-up?
- Wie ich mich selbst zurechtmachen kann

Sie bringen drei komplette Outfits, inklusive Schuhe, von zu Hause mit. Zusammen prüfen wir die Bühneneignung.

**Zielgruppe** Fach- und Führungskräfte aus Unternehmen und öffentlichen Einrichtungen, Marketingverantwortliche, Pressesprecher, Wissenschaftler, Moderatoren, und alle, die ihre Wirkung in der Öffentlichkeit verbessern möchten.

**Voraussetzung** keine

**Trainerin** Jutta Jung

**Kursgröße** max. 6 Teilnehmer

**Dauer** 1 Tag, 09:30 Uhr - 18:00 Uhr

**Termin** 30.09.2021

**Preis** 390 € zzgl. MwSt. (Selbstzahler), 490 € zzgl. MwSt. (Unternehmen)

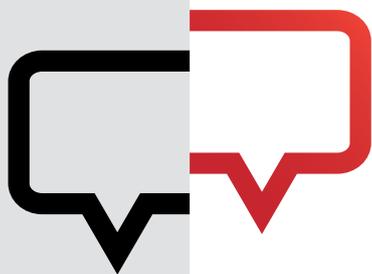
Im Preis enthalten: Seminarunterlagen, Snacks, Mittagessen und Getränke.  
Für die Teilnahme erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung.

### Weitere Seminarempfehlungen

Stimme & Sprechen (S. 23)

Webinar Videoauftritt (S. 27)

Rhetorik & Präsentation (S. 35)



## Kamera- und Videomoderation

Die wichtigsten Grundlagen für Ihren erfolgreichen Auftritt vor der Kamera

Videobotschaften sind im digitalen Zeitalter fester Bestandteil der Kommunikation von Bloggern, Präsentatoren von Webformaten, Video-Podcasts oder Moderatoren, die im hauseigenen Business-TV auftreten.

Doch die Arbeit vor der Kamera sieht leichter aus, als sie in der Praxis ist. Ohne das nötige Rüstzeug ist es schwer, seine Rolle vor der Kamera zu finden und mit der eigenen Persönlichkeit zu überzeugen. Genau dieses Rüstzeug vermittelt unsere Kamera- und Video-Moderationsweiterbildung und legt die Basis für die Arbeit vor der Kamera.

Neben der Theorie gibt es vor allem viele praktische Übungen im voll ausgestatteten Fernsehstudio für einen hohen Praxistransfer und Lernerfolg.

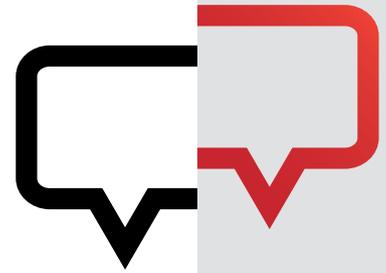
### Inhalt

- Einführung Kamera- und Videomoderation
- Körpersprache vor der Kamera
- Stimme und Sprechen
- Freies Sprechen vor der Kamera
- Verschiedene Moderationsformate (Magazin-Moderation, News, Interview, Videobotschaft)
- Stichwortmethoden und Moderationskarten
- Praxis-Übungen mit Video-Analyse

<b>Zielgruppe</b>	Alle, die vor der (Web-)Kamera, im Business-TV oder im Fernsehen auftreten möchten
<b>Voraussetzung</b>	keine
<b>Trainer</b>	Holger Wienpahl
<b>Kursgröße</b>	max. 8 Teilnehmer
<b>Dauer</b>	2 Tage, 09:30 Uhr - 17:00 Uhr / 09:00 Uhr - 17:00 Uhr
<b>Termin</b>	14.-15.07.2021
<b>Preis</b>	990 € zzgl. MwSt. (Selbstzahler), 1.350 € zzgl. MwSt. (Unternehmen) Im Preis enthalten: Seminarunterlagen, Snacks, Mittagessen und Getränke. Für die Teilnahme erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung.

### Weitere Seminarempfehlungen

[Eventmoderation \(S.15-17\)](#)[Stimme & Sprechen \(S. 23\)](#)[Eindrucksvoll wirken \(S. 25\)](#)



## Webinar – Sicher vor der Kamera sprechen

Einsteigerseminar online

Sie möchten für Videos, Online-Seminare oder Web-TV vor der Kamera sprechen, aber Ihnen fehlt die Erfahrung? Ob für die sozialen Medien, für die interne Kommunikation oder zur Kundengewinnung – Videos sind ein starkes Mittel, um Menschen zu überzeugen. Allerdings nur, wenn Sie überzeugend und professionell vor der Kamera auftreten. Körpersprache, Sprechen und persönlicher Auftritt haben im Video einen starken Effekt auf die Glaubwürdigkeit.

In diesem Webinar erfahren Sie, mit welchen einfachen Mitteln Fernsehmoderatoren arbeiten, um überzeugend und charismatisch auf dem Bildschirm zu wirken. Sie lernen, wie Sie Ihren Auftritt vor der Video-Kamera verbessern können und Sicherheit in dieser ungewohnten Situation gewinnen. Sie erfahren, wie Sie mit Körpersprache, Gestik und Sprechen Ihre Präsenz verbessern. Die Auftrittsexpertin und TV-Moderatorin Nicole Krieger verrät in diesem Webinar die Tricks und Tipps der Profis für Ihren professionellen Videoauftritt.

### Inhalt

- Wie Sie es schaffen, authentisch vor der Web- und Video-Kamera aufzutreten, die eigene Persönlichkeit positiv darzustellen und Sicherheit gewinnen
- Wie Sie Körpersprache, Mimik und Gestik im Video glaubwürdig und überzeugend einsetzen
- Rhetorik im Video: Worauf Sie beim Sprechen achten sollten
- Worauf bei der Kleidung im Video geachtet werden sollte
- Wie ein gutes Setting aussieht: Wirkung von Licht, Bildausschnitt und Hintergrund

<b>Zielgruppe</b>	Alle, die vor der Web- oder Videokamera sicherer sprechen und auftreten wollen
<b>Voraussetzung</b>	Internetzugang, Mikrofon und Kamera
<b>Trainerin</b>	Nicole Krieger
<b>Kursgröße</b>	keine maximale Teilnehmerzahl
<b>Dauer</b>	1,5 Stunden – 11:00 Uhr oder 17:00 Uhr
<b>Termin</b>	siehe aktuell auf der Webseite
<b>Preis</b>	79 € zzgl. MwSt. Im Preis enthalten: Digitaler Leitfaden

### Weitere Seminarempfehlungen

Stimme & Sprechen (S. 23)

Eindrucksvoll wirken (S. 25)

Videomoderation (S. 26)

**REDEN  
PRÄSENTIEREN  
MODERIEREN**

WEBINAR SICHER  
VOR DER KAMERA  
SPRECHEN

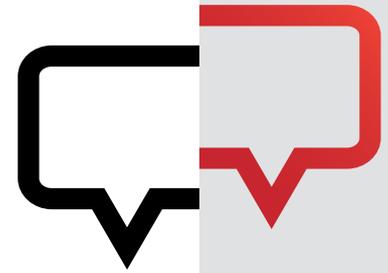


# DIGITAL HYBRID LIVE



**Wir gestalten die Events der Zukunft**





## Webinarmoderation

In wenigen Schritten zum erfolgreichen Webinar

Webinare sind die große Chance für Ihren persönlichen Erfolg im weltweiten Web. Sie sind das perfekte Instrument, um für Sie, Ihr Produkt oder Ihre Dienstleistung zu werben und der digitalen Anonymität entgegenzutreten. Besucher eines Webinars bekommen ein persönliches und authentisches Bild von Ihnen. Das schafft Vertrauen und ist die beste Voraussetzung für Ihren Erfolg. Aber ein erfolgreiches Webinar gelingt nur, wenn der Moderator überzeugt – mit seinen Inhalten und mit seinem souveränen, authentischen Auftritt vor der Kamera.

In unserem Seminar lernen Sie, wie Sie zum Webinar-Profi werden. Wie Sie live, gemeinschaftlich und interaktiv ohne Lampenfieber zu einem festgelegten Zeitpunkt das Beste aus Ihrem Thema machen. Und wie Sie Ihre Besucher sicher, souverän und spannend durch ein Webinar führen. Nutzen Sie mit diesem Seminar den praktischen Einstieg in die Welt der Webinare.

### Inhalt

- Chancen eines Webinars
- Die richtige Vorbereitung
- Grundlegende Gestaltung eines Webinars
- Die richtige Interaktion mit den Teilnehmern
- Ansprechende und spannende Präsentation ist mehr als betreutes Lesen
- Lebendiges Sprechen
- Sympathische Stimme (freundlich und kompetent)
- Souveräne Körpersprache
- Freies Sprechen vor der Kamera

<b>Zielgruppe</b>	Alle, die Webinare oder online moderieren möchten.
<b>Voraussetzung</b>	keine
<b>Trainer</b>	Holger Wienpahl, Ariane Bertz
<b>Buchung</b>	Dieser Kurs ist als Inhouse-Training buchbar. Bei Interesse nehmen Sie bitte direkt Kontakt mit uns auf.

Info-Telefon

0721-84 09 86 52

### Weitere Seminarempfehlungen

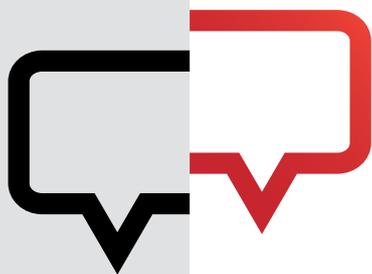
Stimme & Sprechen (S. 23)

Eindrucksvoll wirken (S. 25)

Videomoderation (S. 26)

**REDEN  
PRÄSENTIEREN  
MODERIEREN**

WEBINAR-  
MODERATION



## Workshopmoderation Grundlagen

Workshops und Besprechungen erfolgreich moderieren

Workshops und Meetings gibt es jede Menge, oft mit zweifelhaftem Ergebnis und wenig effektiv genutzter Zeit. Dabei treffen sich eigentlich Menschen, um an einem gemeinsamen Ziel, Thema oder einer Problemlösung zu arbeiten. Das heißt, der Wille ist da, etwas zu erreichen – allein es fehlt die ordnende Hand. Genau hier ist ein Moderator gefragt. Seine Aufgabe ist es, die Gruppe methodisch zu unterstützen, damit sie ein gemeinschaftlich definiertes Ziel erreicht.

In diesem Training erhalten Sie das Handwerkszeug dafür, dass Ihnen genau dies effektiv gelingt. Nach diesen zwei Tagen lenken Sie die Kommunikation im Arbeitsteam und setzen die passenden Moderationsmethoden ein, die ein kreatives Arbeiten ermöglichen. Sie beziehen alle Teilnehmer in den Gruppenprozess mit ein und fördern mit Ihrer positiven Ausstrahlung die Freude am Workshop. Das inhaltliche Ergebnis und Ziel verlieren Sie dabei nie aus den Augen.

Neben einer Vielzahl an Methoden, die praxisbezogen trainiert werden, üben Sie außerdem, Moderationen erfolgreich vor- und nachzubereiten.

### Inhalt

- Die Rolle des Workshop-/Besprechungsmoderators und seine Aufgaben
- Die Grundhaltung eines Moderators – Neutralität gegenüber eigenen Interessen
- Optimale Vorbereitung und Planung eines Workshops oder einer Besprechung
- Das Handwerkszeug für erfolgreiche Workshop-/Besprechungsmoderation
- Instrumente und Methoden in der Gruppenarbeit
- Visualisierung von Ergebnissen
- Das A und O: Die richtige Kommunikation

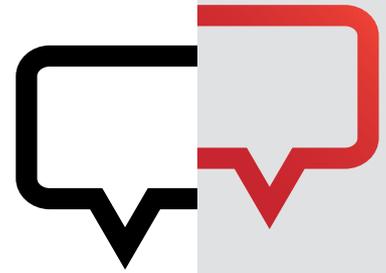
<b>Zielgruppe</b>	Fach- und Führungskräfte, Team- und Projektleiter und alle, die Moderation als effektive Arbeitsmethode einsetzen, bzw. ihre Moderationskompetenz gezielt verbessern wollen.
<b>Voraussetzung</b>	keine
<b>Trainerin</b>	Ariane Bertz
<b>Kursgröße</b>	max. 8 Teilnehmer
<b>Dauer</b>	2 Tage, 09:30 Uhr - 18:00 Uhr / 09:00 Uhr - 17:00 Uhr
<b>Termine</b>	22.-23.04.2021                      28.-29.10.2021
<b>Preis</b>	990 € zzgl. MwSt. (Selbstzahler), 1.270 € zzgl. MwSt. (Unternehmen) Im Preis enthalten: Seminarunterlagen, Snacks, Mittagessen und Getränke. Für die Teilnahme erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung.

### Weitere Seminarempfehlungen

Stimme & Sprechen (S. 23)

Eindrucksvoll wirken (S. 26)

Rhetorik & Präsentation (S. 35)



## Workshopmoderation Expertenwissen

Anspruchsvolle Workshops und Besprechungen erfolgreich moderieren

Sie haben Erfahrungen in der Workshopmoderation gesammelt und sind schon mit verschiedenen Methoden der Moderation vertraut? Das grundlegende Handwerkszeug eines Moderators ist Ihnen bekannt – und dennoch kommen Sie manchmal in Situationen, in denen der souveräne Auftritt vor der Gruppe nicht optimal gelingt? Nach diesen zwei Trainingstagen werden Sie knifflige Situationen leichter erkennen, besser bewerten und professioneller meistern können.

Manchmal ist die Stimmung in einem Workshop angespannt oder es gibt störende Teilnehmer. Sie schaffen es dennoch, die Kommunikation souverän zu steuern und Moderationsmethoden so einzusetzen, dass ein kreatives Arbeiten wieder möglich ist. Sie beziehen alle Teilnehmer in den Gruppenprozess mit ein und können trotz aller Widrigkeiten das Ziel des Workshops stets im Auge behalten.

Neben einer Vielzahl von Methoden, die praxisbezogen trainiert werden, üben Sie den Umgang mit schwierigen Situation und den Einsatz wirkungsvoller Interventionen in komplexen Situationen.

### Inhalt

- Die Rolle des Workshopmoderators und seine Grundhaltung
- Schwierige Situationen und Präventivmaßnahmen
- Zielgruppenanalyse und Spielregeln
- Souverän im Sturm – was passiert bei mir?
- Kommunikation als Handwerkszeug
- Interventionsmöglichkeiten in schwierigen Situationen
- Umgang mit Störungen in der Gruppe und Spannungen entschärfen

<b>Zielgruppe</b>	Fach- und Führungskräfte, Team- und Projektleiter und alle, die Moderation als effektive Arbeitsmethode einsetzen, bzw. ihre Moderationskompetenz gezielt verbessern wollen.
<b>Voraussetzung</b>	Erfahrung im Bereich Workshopmoderation
<b>Trainerin</b>	Ariane Bertz
<b>Buchung</b>	Dieser Kurs ist als Inhouse-Training buchbar. Bei Interesse nehmen Sie bitte direkt Kontakt mit uns auf.

Info-Telefon

0721-84 09 86 52

### Weitere Seminarempfehlungen

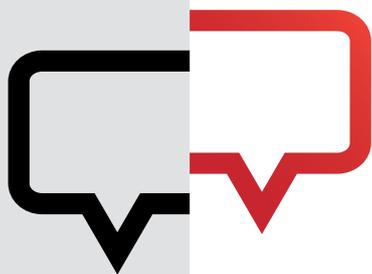
Stimme & Sprechen (S. 23)

Eindrucksvoll wirken (S. 25)

Rhetorik & Präsentation (S. 35)

**REDEN  
PRÄSENTIEREN  
MODERIEREN**

WORKSHOP-  
MODERATION



## Online-Training – Virtuelle Meetings erfolgreich leiten

Einsteigerseminar online

Telefon- und Videokonferenzen sind mittlerweile ein fester Bestandteil der digitalen Arbeitswelt. Schon im realen Konferenzraum stellen Meetings eine Herausforderung hinsichtlich Effizienz und erzielter Ergebnisse dar. In der virtuellen Welt wächst die Komplexität und die Kommunikation wird schwieriger. Jeder hat Negativ-Beispiele von anstrengenden und wenig erfolgreichen virtuellen Besprechungen im Kopf: Teilnehmende, die zu spät kommen, Endlosplauderer und Technik, die nicht funktioniert. Dabei sind Online-Meetings ein echter Gewinn für alle, wenn sie gut vorbereitet und moderiert sind.

In diesem Online-Training lernen Sie ganz praktisch, wie Sie virtuelle Meetings sicher und überzeugend leiten. Sie gewinnen Sicherheit durch praktische Anwendung der Technik und virtuellen Moderationsmethoden. Sie erhalten konkrete Tipps und Beispiele, wie Sie Ihre Teilnehmenden souverän von Anfang bis zum Ende des Meetings begleiten. Sie erfahren, welche Methoden Sie für die jeweilige Phase eines Meetings nutzen, wie Sie interaktiv mit Ihren Teilnehmenden im Kontakt bleiben und mit Störungen umgehen können. Sie bekommen direktes Feedback zu Ihrer Wirkung vor der Bildschirmkamera und wie Sie diese optimieren können.

### Inhalt

- Get connected – Grundlagen der virtuellen Zusammenarbeit
- Tipps und Tricks für eine erfolgreiche Moderation
- Interaktive Moderationsmethoden gegen das ‚Aufmerksamkeitsdefizit‘ bei den Teilnehmenden
- Überzeugend kommunizieren unter virtuellen Bedingungen
- Umgang mit Störungen
- Ergebnissicherung in der virtuellen Welt
- Professionell wirken vor der Bildschirmkamera – Körpersprache, Stimme, Sprechen

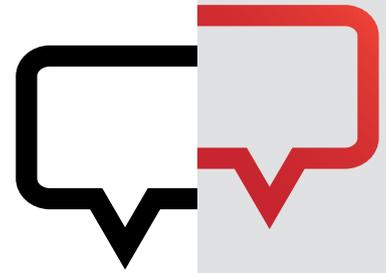
<b>Zielgruppe</b>	Fach- und Führungskräfte sowie alle, die ihre virtuelle Moderationskompetenz verbessern möchten	
<b>Voraussetzung</b>	Erste Erfahrungen in der Moderation von virtuellen Meetings empfehlenswert	
<b>Trainerin</b>	Ariane Bertz	
<b>Kursgröße</b>	max. 10 Teilnehmer	
<b>Dauer</b>	1 Tag, 09:00 - 16:30 Uhr	
<b>Termine</b>	23.02.2021	14.09.2021
<b>Preis</b>	450 € zzgl. MwSt. (Selbstzahler), 550 € zzgl. MwSt. (Unternehmen)	
	Im Preis enthalten: Seminarunterlagen. Für die Teilnahme erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung.	

### Weitere Seminarempfehlungen

Stimme & Sprechen (S. 23)

Eindrucksvoll wirken (S. 25)

Webinar Videoauftritt (S. 27)



## Webinar – Virtuelle Meetings erfolgreich leiten

Einsteigerseminar online

Schon im realen Leben stellen Meetings eine Herausforderung hinsichtlich Effizienz und erzielter Ergebnisse dar. Bei Online-Meetings wird das aber noch komplexer. Virtuelle Besprechungen gehören mittlerweile fest zum digitalen Arbeitsalltag dazu. Und dennoch hat jeder ausreichend Negativ-Beispiele von anstrengenden und wenig erfolgreichen Online-Besprechungen im Kopf: Teilnehmende, die zu spät kommen, Endlosplauderer und Technik, die nicht funktioniert. Online-Meetings sind ein echter Gewinn für alle, wenn sie gut moderiert und vorbereitet sind.

Erfahren Sie in diesem Webinar die wichtigsten Grundlagen für eine erfolgreiche Moderation von Online-Meetings. Erhalten Sie praktisches Wissen, welche Rahmenbedingungen für virtuelle Besprechungen von Bedeutung sind und über welche zusätzlichen Kompetenzen Sie als Moderator verfügen sollten. Lernen Sie unterschiedliche Online-Methoden kennen, mit denen Sie Ihre Meetings abwechslungsreich und interaktiv mit Ihren Teilnehmern gestalten können.

### Inhalt

- Kommunikation in der virtuellen Welt und welche Erfolgsfaktoren hierbei für Sie wichtig sind
- Die idealen Rahmenbedingungen für Ihre Online-Meetings
- Welche zusätzlichen Kompetenzen Sie als Moderator virtueller Meetings mitbringen sollten
- Wie Sie virtuelle Meetings inhaltlich und strukturell erfolgreich vorbereiten und ergebnisorientiert durchführen
- Mit welchen Methoden Sie Ihre Teilnehmer einbinden und gemeinsam Inhalte erarbeiten

<b>Zielgruppe</b>	Fach- und Führungskräfte sowie alle, die ihre virtuelle Moderationskompetenz verbessern möchten
<b>Voraussetzung</b>	Internetzugang, Mikrofon und Kamera
<b>Trainerin</b>	Ariane Bertz
<b>Kursgröße</b>	keine maximale Teilnehmerzahl
<b>Dauer</b>	1,5 Stunden – 11:00 Uhr oder 17:00 Uhr
<b>Termin</b>	siehe aktuell auf der Webseite
<b>Preis</b>	79 € zzgl. MwSt. Im Preis enthalten: Digitaler Leitfaden

### Weitere Seminarempfehlungen

Stimme & Sprechen (S. 23)

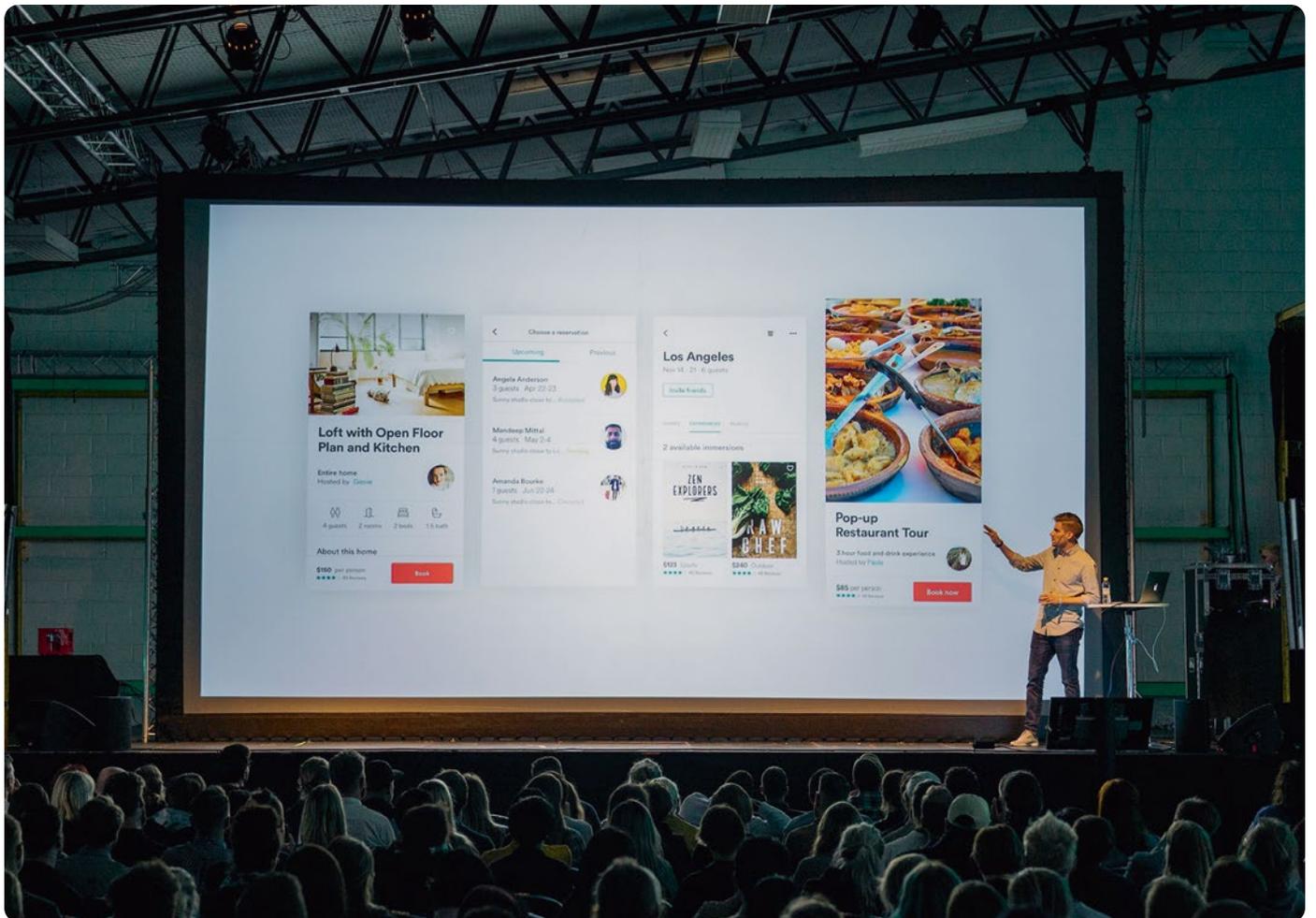
Eindrucksvoll wirken (S. 25)

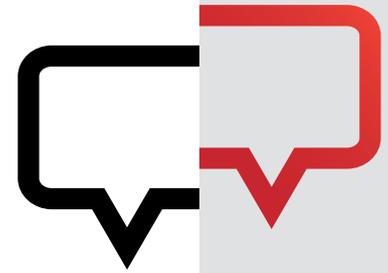
Webinar Videoauftritt (S. 27)

**REDEN  
PRÄSENTIEREN  
MODERIEREN**

WEBINAR  
VIRTUELLE  
MEETINGS  
LEITEN







## Rhetorik- und Präsentationstraining

Sicher auftreten und das Publikum begeistern

In fast allen Berufen wird heute erwartet, dass Mitarbeiter Projekte und Aufgaben vor Publikum, Kunden oder Entscheidern präsentieren. Nur wer dabei überzeugend auftritt, hat die Chance, dass sein Anliegen von Erfolg gekrönt wird. Anspruchsvolle Zielgruppen stellen zudem eine besondere Herausforderung dar.

In diesem Training lernen Sie, professionell und überzeugend zu präsentieren und die Zuschauer für Ihre Themen zu gewinnen. Sie erfahren, wie Sie Ihre Rede oder Präsentation so vorbereiten, dass komplexe Sachverhalte einfach dargestellt werden und Ihre Botschaften ankommen. Sie erhalten Tipps und Tricks für Ihren Auftritt: Was muss auf eine Stichwortkarte? Wie funktioniert freies Sprechen vor Publikum? Was tun, wenn die Technik streikt? Wie gehe ich mit schwierigen Fragen um? In der Videoanalyse erhalten Sie ein qualifiziertes Feedback.

### Inhalt

- Wie Sie Ihr Publikum begeistern
- Komplexe Inhalte anschaulich vermitteln
- Freies Sprechen vor Publikum
- Storytelling, Dramaturgie und Aufbau von Reden und Präsentationen
- Elevator-Pitch
- Einsatz von Medien, Powerpoint und Objekten
- Umgang mit schwierigen Fragen
- Lampenfieber: Stressabbau und Entspannung

**Zielgruppe** Fach- und Führungskräfte aus Unternehmen und öffentlichen Einrichtungen, Freiberufler, Trainer, Wissenschaftler.  
Alle, die vor Publikum reden und präsentieren.

**Voraussetzung** keine

**Trainer** Ariane Bertz (Mai, November), Felix Heimberg (Februar, September)

**Kursgröße** max. 6 Teilnehmer

**Dauer** 2 Tage, 09:30 Uhr - 18:00 Uhr / 09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**Termine** 25.-26.02.2021                      17.-18.05.2021                      28.-29.09.2021  
18.-19.11.2021

**Preis** 990 € zzgl. MwSt. (Selbstzahler), 1.270 € zzgl. MwSt. (Unternehmen)  
Im Preis enthalten: Seminarunterlagen, Snacks, Mittagessen und Getränke.  
Für die Teilnahme erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung.

### Weitere Seminarempfehlungen

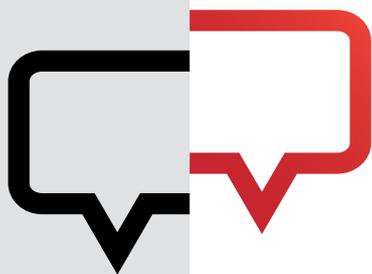
Stimme & Sprechen (S. 23)

Eindrucksvoll wirken (S. 25)

Videomoderation (S. 26)

**REDEN  
PRÄSENTIEREN  
MODERIEREN**

RHETORIK UND  
PRÄSENTATION



## Interview- und Medientraining

Für Ihren erfolgreichen Auftritt in den öffentlichen Medien

Öffentliche Medien sind zu einem bestimmenden Faktor in unserer Gesellschaft geworden – und ebenso zu wichtigen Partnern für Unternehmen und Institutionen. Vorstände, Geschäftsführer, Führungskräfte oder Experten werden immer öfter von Journalisten für Statements, Interviews und Talkrunden angefragt. Dabei gilt: Es gibt keine zweite Chance für den ersten Eindruck. Ein überzeugender und authentischer Auftritt in den Medien gibt Ihrer Institution oder Ihrem Unternehmen buchstäblich ein Gesicht. Sie hinterlassen in der Öffentlichkeit einen positiven Eindruck und stärken so das Image Ihres Unternehmens.

In unserem Training lernen Sie die Spielregeln der Medien kennen: Was Journalisten hören wollen und wie Sie Ihre Botschaft gezielt kommunizieren. Dazu trainieren Sie stimmliche Fähigkeiten und lebendiges Sprechen. Außerdem: Wie Sie Interviews und öffentliche Auftritte vorbereiten und komplexe Themen auf den Punkt bringen. In praktischen Übungen trainieren Sie, wie Sie präzise und überzeugende Statements liefern, die Nachrichtenwert haben. In der Video-Analyse erhalten Sie ein qualifiziertes Feedback.

### Inhalt

- Die Spielregeln der Medien: Was Journalisten hören wollen
- Der Nachrichtenfaktor: Wie Sie Ihre Botschaft in den Medien optimal kommunizieren
- Im Radio und TV kompetent und souverän Interviews geben
- Wie Sie bei Podiumsdiskussionen schlagfertig reagieren
- Lampenfieber: Stressabbau und Entspannung

<b>Zielgruppe</b>	Vorstände, Geschäftsführer, Fach- und Führungskräfte aus Unternehmen und öffentlichen Institutionen, Pressesprecher, Wissenschaftler und alle, die als Interviewpartner gefragt sind.
<b>Trainer</b>	Nicole Krieger, Holger Wienpahl, Markus Brock, Christian Thiele
<b>Buchung</b>	Dieser Kurs ist als Inhouse-Training oder Einzelcoaching buchbar. Bei Interesse nehmen Sie bitte direkt Kontakt mit uns auf.

Info-Telefon

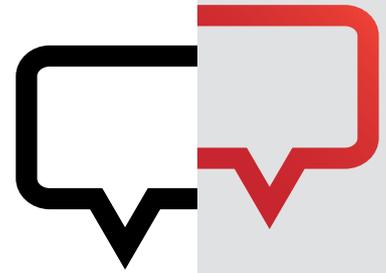
0721-84 09 86 52

### Weitere Seminarempfehlungen

Stimme & Sprechen (S. 23)

Eindrucksvoll wirken (S. 25)

Videomoderation (S. 26)



## Interview- und Medientraining für den Krisenfall

Krisen in den Medien sicher und souverän meistern

Dramatische Ereignisse, Katastrophen und Krisen haben einen hohen Nachrichtenwert für die Medien. Wo immer auch etwas passiert, sind Journalisten schnell zur Stelle, um darüber zu berichten. Hinzu kommt, dass sich die Nachrichten im Internetzeitalter blitzschnell und weltweit verbreiten. Und nicht immer wird alles richtig dargestellt.

Heutzutage reagieren Verbraucher kritischer, sensibler und auch konfliktbereiter. Wenn Unternehmen in der Krise unzureichend oder falsch mit den Medien kommunizieren, können der wirtschaftliche Schaden und der Imageverlust für die Firma enorm sein.

Gerade in Krisensituationen muss professionell mit den Medien kommuniziert werden. Worauf hierbei zu achten ist und was die Erfolgsfaktoren sind, lernen Sie in diesem Seminar.

### Inhalt

- Arbeitsweise von Journalisten – speziell bei Krisenthemen (Dos and Don'ts)
- Überzeugend auftreten bei Medieninterviews
- Pressekonferenzen und Pressestatements im Krisenfall
- Interviews:
  - Vorbereitung
  - Antwortstrategien
  - Sicher antworten bei kritischen Fragen und provokanten „Killerfragen“

<b>Zielgruppe</b>	Vorstände, Geschäftsführer, Fach- und Führungskräfte aus Unternehmen und öffentlichen Institutionen, Pressesprecher, Wissenschaftler und alle, die als Interviewpartner im Krisenfall gefragt sind.
<b>Trainer</b>	Nicole Krieger, Christian Thiele
<b>Buchung</b>	Dieser Kurs ist als Inhouse-Training oder Einzelcoaching buchbar. Bei Interesse nehmen Sie bitte direkt Kontakt mit uns auf.

Info-Telefon

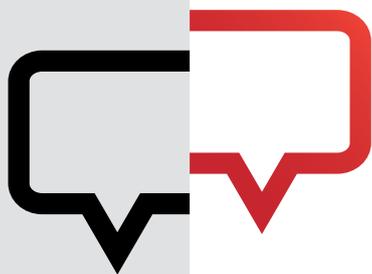
0721-84 09 86 52

### Weitere Seminarempfehlungen

Stimme & Sprechen (S. 23)

Eindrucksvoll wirken (S. 25)

Videomoderation (S. 26)



## Erfolgreiche Kommunikation – besser verstehen und verstanden werden

Grundlagenseminar Kommunikation

Gute Kommunikation ist heute unerlässliches Handwerkszeug für unseren beruflichen Alltag. Auch mit Blick auf die beruflichen Entwicklungsmöglichkeiten im Unternehmen ist die Art, wie gut eine Person kommuniziert, wichtige Grundlage für den nächsten Karriereschritt. So selbstverständlich Kommunikation auch sein mag, so herausfordernd ist sie im Alltag. Arbeiten im Home Office, digitale Kommunikationskanäle und die tägliche Flut und Schnelllebigkeit von Informationen stellen zusätzliche Ansprüche dar.

Wie funktioniert also eine gute Kommunikation? Wie können Sie Inhalte so transportieren, dass Sie gut verstanden werden? Und was braucht es, um Ihr Gegenüber auch richtig zu verstehen? Genau das lernen Sie in diesem Seminar. Sie lernen die Grundlagen der erfolgreichen Kommunikation. Sie erfahren, wie Sie sich sicher ausdrücken können und ohne Rückfragen verstanden werden. Nach dem Seminar wissen Sie, wie Sie Gespräche optimal vorbereiten, gute Fragen entwickeln und zu einer gemeinsamen Lösung mit Ihrem Gesprächspartner kommen. Sie erfahren, wie Sie auf Ihre Gesprächspartner wirken, welchen Einfluss dabei die nonverbale Kommunikation (Mimik, Gestik, Körpersprache) hat und wie Sie diese gezielt einsetzen.

### Inhalt

- Grundlagen der guten Kommunikation verstehen und vertiefen
- Das eigene Kommunikationsverhalten besser begreifen und erweitern
- Techniken für eine erfolgreiche Kommunikationssteuerung
- Gespräche konstruktiver vorbereiten, durchführen und nacharbeiten
- Wertschätzend Feedback annehmen und geben können
- Besser und genauer zuhören

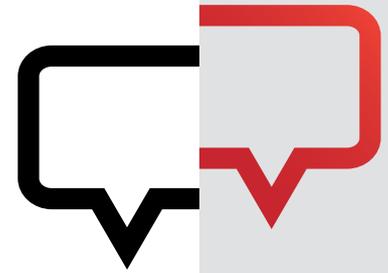
<b>Zielgruppe</b>	Fach- und Führungskräfte aus Unternehmen und öffentlichen Einrichtungen, Freiberufler, Trainer, Wissenschaftler. Alle, die ihre Kommunikationsfähigkeiten verbessern möchten.
<b>Voraussetzung</b>	keine
<b>Trainer</b>	Christian Thiele
<b>Kursgröße</b>	max. 6 Teilnehmer
<b>Dauer</b>	2 Tage, 09:30 Uhr - 18:00 Uhr / 09:00 Uhr - 17:00 Uhr
<b>Termine</b>	02.-03.02.2021                      27.-28.07.2021
<b>Preis</b>	990 € zzgl. MwSt. (Selbstzahler), 1.270 € zzgl. MwSt. (Unternehmen) Im Preis enthalten: Seminarunterlagen, Snacks, Mittagessen und Getränke. Für die Teilnahme erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung.

### Weitere Seminarempfehlungen

Stimme & Sprechen (S. 23)

Eindrucksvoll wirken (S. 25)

Kommunikation Aufbau (S. 39)



## Überzeugend kommunizieren in schwierigen Situationen

Aufbauseminar Kommunikation

Überzeugend zu kommunizieren ist einer der wesentlichsten Erfolgsfaktoren im Business. In diesem Training lernen Sie, wie Sie kommunikativ anspruchsvolle Situationen in Ihrem beruflichen Alltag erfolgreich meistern – ob im Büro, im Konferenzraum oder auf der Bühne. Sie trainieren, heikle Inhalte oder Kritik annehmbar vorzubringen, ohne Ihr Gegenüber vor den Kopf zu stoßen. Denn wenn die Beziehungsebene gestört ist, wird die Zusammenarbeit auch auf der Sachebene schwierig.

Sie lernen, wie Sie mit einer positiven, wertschätzenden und selbstbewussten inneren Haltung und mit den Werkzeugen der professionellen Gesprächsführung Lösungen für viele schwierige Situationen finden. Ebenso trainieren Sie, verbalen Angriffen zugleich souverän und deeskalierend zu begegnen. Beide Fähigkeiten – Entgegenkommen und Abgrenzung – helfen Ihnen, schwierige Gespräche und Konflikte zu steuern. Sie lernen Tools zur Selbst- und Rollenklärung kennen, trainieren ressourcenorientierte Kommunikation und deeskalierende Konterstrategien und erhalten Feedback zu Ihrer Gesprächsführung und Wirkung.

### Inhalt

- Den eigenen Kommunikationsstil in schwierigen Situationen kennen und reflektieren
- Anspruchsvolle und konfliktbelastete Gespräche vorbereiten
- Wertschätzend kommunizieren: schwierige Themen angemessen zur Sprache bringen
- Umgang mit Kritik, Einwänden, Provokationen: deeskalierend kontern
- Nein sagen
- Umgang mit Konflikten

**Zielgruppe** Fach- und Führungskräfte aus Unternehmen und öffentlichen Einrichtungen, Freiberufler, Trainer, Wissenschaftler.  
Alle, die ihre Kommunikationsfähigkeiten verbessern möchten.

**Voraussetzung** kommunikative Erfahrungen im Berufsalltag

**Trainerin** Nicola Peters

**Kursgröße** max. 6 Teilnehmer

**Dauer** 2 Tage, 09:30 Uhr - 18:00 Uhr / 09:00 Uhr - 17:00 Uhr

**Termine** 04.-05.05.2021 25.-26.10.2021

**Preis** 990 € zzgl. MwSt. (Selbstzahler), 1.270 € zzgl. MwSt. (Unternehmen)

Im Preis enthalten: Seminarunterlagen, Snacks, Mittagessen und Getränke.  
Für die Teilnahme erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung.

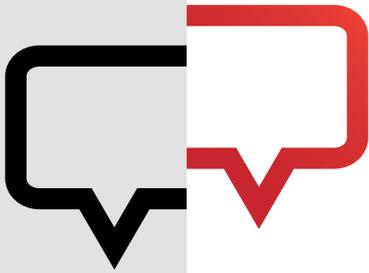
### Weitere Seminarempfehlungen

Stimme & Sprechen (S. 23)

Eindrucksvoll wirken (S. 25)

**REDEN  
PRÄSENTIEREN  
MODERIEREN**

KOMMUNIKATION



## Unsere Trainer

Von Profis aus der Praxis lernen

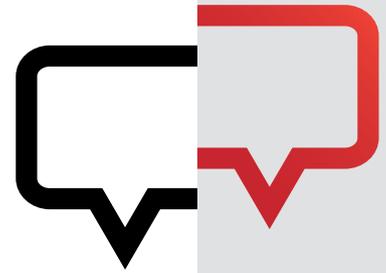


**Nicole Krieger (Leitung)** ist ausgebildete TV-Journalistin und arbeitet seit 1999 als Moderatorin. Nach ihrem Volontariat war sie als Reporterin, Nachrichtenanchor und Magazinmoderatorin für verschiedene Fernsehsender tätig (u.a. B.TV, HR, Das Vierte). Neben ihrer TV-Arbeit gehört Nicole Krieger zu den erfolgreichsten Eventmoderatorinnen für namhafte Unternehmen, Ministerien und öffentliche Institutionen in Deutschland. Als Trainerin hat sie sich u. a. bei Prof. Schulz von Thun weitergebildet. Sie entwickelte die Gastgeber-Methode®, das erste Trainingskonzept für Veranstaltungsmoderation, und ist Autorin des Buchs „Die Gastgeber-Methode“, das im BELTZ Verlag erschienen ist. Ihre Trainingsschwerpunkte: Moderation, Auftritt und Präsentation. Nicole Krieger ist Präsidentin des Moderatorenverband Deutschland.

**Ariane Bertz** ist BDVT-zertifizierte Trainerin, e-Trainerin, Speakerin und Moderatorin. Die Betriebswirtin mit Schwerpunkt Vertrieb/Marketing hat sich schon früh auf das Thema Auftreten vor Publikum spezialisiert. Namenhafte Unternehmen aus der Industrie, aber auch die Bundesregierung zählen zu ihren Referenzen. Ein weiterer Fokus von Ariane Bertz liegt im Bereich der Persönlichkeitsentwicklung. Bereits seit 2004 setzt sie sich intensiv mit den unterschiedlichen Methoden und Werkzeugen auseinander und bringt sie in ihren Trainings zum Einsatz. Aus ihrer 15-jährigen Führungserfahrung in Wirtschaftsorganisationen kennt Ariane Bertz die Anforderungen genau, die bei Präsentationen, Besprechungen oder bei der Moderation von Veranstaltungen in der Praxis erwartet werden.



**Markus Brock** ist Fernsehmoderator und Trainer. Bei den dritten Programmen und 3sat moderiert er seit vielen Jahren Talkshows, Magazine und Reportagen. Markus Brock ist gelernter Redakteur mit Politik- und Soziologiestudium. Neben diversen Sendungen für ARD und ZDF moderierte er zehn Jahre lang zahlreiche Radiosendungen. Überdies ist er ein gefragter Moderator von Diskussionsveranstaltungen, Kongressen und Events. Seit vielen Jahren arbeitet er als Trainer und Berater für Hochschulen und Kunden aus Wirtschaft, Verbänden und Stiftungen. Seine Schwerpunkte: Präsentation, Moderation, sicheres Auftreten vor Publikum und in den Medien.



## Unsere Trainer

Von Profis aus der Praxis lernen

**REDEN  
PRÄSENTIEREN  
MODERIEREN**

TRAINER



**Felix Heimberg** ist Experte für Kommunikation. Mit mehr als zwanzig Jahren Berufserfahrung konzipiert und moderiert der Wahlberliner Bühnenformate und Sendungen. Ausserdem coacht er mit großer Leidenschaft und gut gelaunt Protagonisten für Bühne, Business-Präsentation und Kamera. Auf seine Expertise vertrauen Organisationen wie Heidelberger Druckmaschinen, Deutsche Handelskammer in China, Mindshare, Google Deutschland und TOTAL. Felix Heimberg ist Gründungsmitglied des Moderatorenverband Deutschland e.V.

**Ralf Schmitt** arbeitet seit gut 15 Jahren als Moderator, Keynote-Speaker, Trainer und Autor. Dabei begeistert er sein Publikum jedes Mal vor allem mit einer ausgewogenen Mischung aus fachlicher Kompetenz und feinem Humor. Die Besonderheit seiner Auftritte liegt in der Interaktion mit dem Publikum. In seinen Vorträgen und Trainings vermittelt er ein Mindset für eine flexible Zukunft. Hier werden mit einfachen Regeln Spontaneität und positives Fehlermanagement in ungeplanten Situationen zu den wichtigsten Erfolgsfaktoren. Flexibilität und Spontaneität liegen dem Bühnenprofi, der seine Wurzeln im Impro-Theater hat, im Blut.

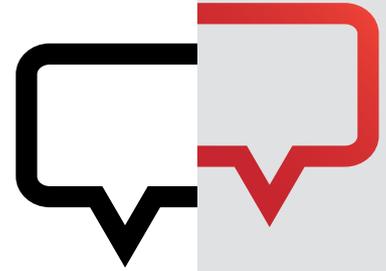


**Jutta Jung** ist gelernte Visagistin und Hairstylisten (les Centres d'Esthétiques, Saarbrücken) und diplomierte Modedesignerin (FH Trier). Seit 1990 arbeitet sie freiberuflich als Maskenbildnerin (Make-up und Haare) für Film und Fernsehen (SR, ntv, DSF etc.) und Foto-produktionen. Für namhafte Unternehmen betreute sie als Chefvisagistin und Stylistin große Werbe- und Imagekampagnen. 1999 erweiterte sie ihre Arbeit um den Bereich Styling und Outfitberatung. Während ihrer langjährigen Tätigkeit hat sie mit vielen Moderatoren, Schauspielern und Menschen des öffentlichen Lebens zusammengearbeitet und sie in Bezug auf Make-up, Frisur und Outfit beraten.

**Nicola Peters** ist Kommunikationstrainerin, systemischer Coach und Team-Coach. Ihr Schwerpunkt sind alle herausfordernden kommunikativen Situationen, im Führungsalltag oder beim Auftritt. Die frühere TV-Journalistin mit abgeschlossenem Studium der Politikwissenschaft war rund 15 Jahre lang für verschiedene TV-Redaktionen tätig, u.a. für Markus Lanz. Woche für Woche führte sie Interviews – von Bundespolitikern bis zu Akteuren aus Wirtschaft und Kultur. Seit 2013 ist sie als Kommunikationstrainerin tätig und macht Menschen fit für Interviews und Krisenkommunikation, für Reden und Auftritte, für schwierige Gespräche im Führungsalltag. Ihre Kunden sind Führende und Sprecher aus Wirtschaft und Politik.







## Unsere Trainer

Von Profis aus der Praxis lernen



**Christian Thiele** ist ein internationaler Trainer, Führungskräftecoach, Dozent an verschiedenen Journalistenschulen und Buchautor. Als diplomierter Politikwissenschaftler (FU Berlin, Institut d'Etudes Politiques de Paris) hat er unter anderem als Reporter in Paris, Chicago und Buenos Aires für namenhafte Zeitungen und Zeitschriften wie Zeit, Spiegel und Süddeutsche gearbeitet. Bei der Moderatorenschule Baden-Württemberg trainiert er Fach- und Führungskräfte für ihren souveränen Auftritt in den Medien, auch in Krisensituationen. Christian Thiele spricht fließend Englisch, Spanisch und Französisch.

**Reinhold Weber** ist ausgebildeter Sprecher und arbeitet seit 2009 als selbstständiger Stimm- und Sprechcoach. Zudem steht er seit vielen Jahren vor Publikum, unter anderem als Sänger und Moderator. Diese praktischen Erfahrungen gibt er an alle sprechintensiven Berufsgruppen aus Medien, Dienstleistung, Wirtschaft und Politik weiter. Seine Tätigkeitsfelder bei der Moderatorenschule Baden-Württemberg: Stimm-/Sprechtraining, Dialektraining, Hochdeutsch, Auftreten ohne Lampenfieber, Stressabbau und Atemtraining.



**Holger Wienpahl** ist im Fernsehen Dauergast: Der gebürtige Wuppertaler präsentiert seit 1998 unter anderem die Sportsendung „Flutlicht“ im SWR Fernsehen, das Regionalmagazin „Landesschau Rheinland-Pfalz“ und seit 2008 die Service-Sendung „ARD Buffet“ im Ersten. Holger Wienpahl studierte Sport und Geschichte und arbeitete als Zeitungsjournalist sowie beim Hörfunk. Nach seinem Wechsel zum öffentlich-rechtlichen Rundfunk arbeitete er zunächst einige Jahre als TV-Reporter bei den SWR-Landesnachrichten, später als Redakteur in der Sport-Redaktion. Als Trainer bildet er Moderatoren für das Fernsehen aus und coacht Menschen für ihren Auftritt in den Medien.

**REDEN  
PRÄSENTIEREN  
MODERIEREN**

TRAINER



**MODERATOREN  
VERBAND  
DEUTSCHLAND**

# DER BERUFSVERBAND FÜR MODERATOREN

**TRAININGS, WORKSHOPS,  
AUSTAUSCH & QUALITÄTSSIEGEL**

**JETZT MITGLIED WERDEN UND PROFITIEREN!**

## PROFESSIONAL MEMBER

- Zugang zur Kommunikationsplattform für professionelle Mitglieder
- Nutzung des *Professional-Member*-Verbandssignets
- Präsentation auf der Website des Moderatorenverbands
- Fortbildungsangebote
- Rabatte bei ausgewählten Partnern
- Vergünstigtes Ticket zum Moderatorentag



## MEMBER

- Nutzung des *Basic-Member*-Verbandssignets
- Fortbildungsangebote
- Rabatte bei ausgewählten Partnern
- Vergünstigtes Ticket zum Moderatorentag



## MODERATORENTAG 2021

Der 5. Moderatorentag – das Netzwerktreffen im BarCamp-Format mit Workshops, Vorträgen oder Diskussionsrunden findet am 6. Februar 2021 in Berlin statt.

**SAVE  
THE  
DATE**



**MODERATOREN  
SCHULE** BADEN-  
WÜRTTEMBERG  
**REDEN · PRÄSENTIEREN · MODERIEREN**

Gründungsmitglied im  
Moderatorenverband  
Deutschland

[www.moderatorenverband.de](http://www.moderatorenverband.de)



TV · RADIO · EVENT

# Talentpool

## Kooperationspartner der Moderatorenschule Baden-Württemberg

Der Talentpool ist deutschlandweit einzigartig. Einerseits werden ständig talentierte Nachwuchsmoderatoren und Jungprofis gesucht, andererseits finden sie nur schwer potentielle Auftraggeber. Der Talentpool bringt als Agentur beide Seiten zusammen und bietet für jeden viele Vorteile.

### Sie wollen in den Talentpool?

Wir nehmen ausschließlich Absolventen der Moderatorenschule Baden-Württemberg auf. Denn wir möchten sicher sein, dass Sie Ihr Handwerkszeug beherrschen, wenn wir Sie unseren Kunden empfehlen. In einem Gespräch informieren wir Sie über die weiteren Aufnahmevoraussetzungen und welche Vorteile Sie durch uns als Agentur haben.

### Sie suchen Moderatoren?

Für Auftraggeber bietet der Talentpool ganz neue Möglichkeiten, Events oder TV- und Filmprojekte mit neuen und frischen Gesichtern zu besetzen. Der Talentpool ist eine attraktive und vor allem auch kostengünstige Alternative zum klassischen Moderatoren-Casting. Alle Moderatoren im Talentpool sind durch die Moderatorenschule Baden-Württemberg hervorragend ausgebildet. Unser professionelles Beratungs- und Buchungsmanagement unterstützt Sie dabei, schnell, einfach und unkompliziert die passende Besetzung für Ihre Anfrage zu finden.

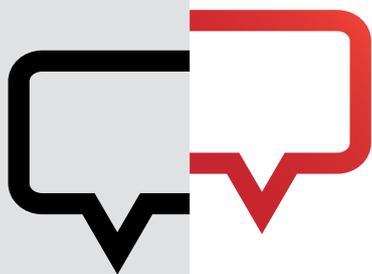
### Referenzen (Auszug)

Namenhafte Unternehmen wie Telekom, Deutsche Verkehrswacht, Karlsruher Messe- und Kongress-GmbH, Universität Köln, PSD Bank Karlsruhe, Karlsruher Institut für Technologie, Kreissparkasse Waiblingen, Münchmeyer Petersen Capital, Führungsakademie Baden-Württemberg, Bruckmaier live communication, Volksbank Pforzheim, uvm. haben den Talentpool schon genutzt. Und vielleicht dürfen wir Sie auch bald zu unseren Referenzen zählen?

### Wir sind gerne für Sie da!

Nehmen Sie mit uns Kontakt auf. Unter 02641-3968485 oder [info@andreas-rietz.de](mailto:info@andreas-rietz.de).  
Wir freuen uns auf Sie.





## Häufig gestellte Fragen

Alles Wichtige rund um Ihre Seminarteilnahme

### **Wie kann ich mich für ein Seminar anmelden?**

Anmeldungen können auf der Website vorgenommen werden. Jede Anmeldung wird schriftlich bestätigt. Mit dieser Bestätigung ist die Anmeldung für beide Vertragspartner verbindlich.

### **Wie viel kostet ein Seminar in der Moderatorschule?**

Es gelten die zum Zeitpunkt der Anmeldung im Internet und im Seminarkatalog veröffentlichten Preise. Alle Preise zzgl. der gesetzlich gültigen Mehrwertsteuer.

### **Was ist alles im Seminarpreis enthalten?**

Der Preis schließt die Raummiete, Schulungsunterlagen, Snacks, Mittagessen und Getränke sowie die Nutzung des technischen Equipments ein. Andere Kosten, die im Zusammenhang mit der Teilnahme am Seminar stehen (Fahrkosten, Übernachtung, Verpflegung außerhalb des Seminars), sind nicht inkludiert.

### **Wie komme ich am besten zur Moderatorschule und wo kann ich übernachten?**

Entweder mit dem Auto – Parkplätze sind direkt vor dem Haus vorhanden. Oder mit öffentlichen Verkehrsmitteln (Straßenbahnhaltestelle Werderstraße). Mit der Einladung zum Seminar erhalten Sie eine Hotелеmpfehlungsliste von uns.

### **Wie sind die Bedingungen, wenn ich eine Seminaranmeldung stornieren möchte?**

Eine Stornierung bis acht Wochen vor Seminartermin ist kostenlos. Bei einer Stornierung bis vier Wochen vor Seminartermin fallen 50 % der Seminargebühr an, danach wird die Gesamtsumme fällig. Ein Trainerwechsel ist kein Stornierungsgrund.

### **Was passiert, wenn ich krank werde und nicht oder nur partiell teilnehmen kann?**

Eine partielle Teilnahme am Seminar berechtigt nicht zur Preisminderung. Daher ist der Abschluss einer Seminar-Stornoversicherung empfehlenswert, die bei Krankheit alle Kosten übernimmt.

### **Kann ich auf ein anderes Seminar umbuchen?**

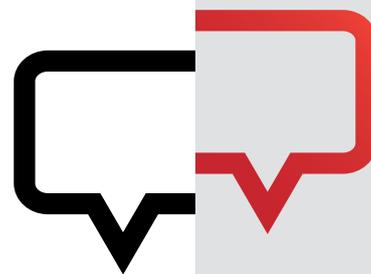
Die Umbuchung Ihrer Anmeldung auf einen anderen Termin ist bis acht Wochen vor Seminarbeginn kostenlos möglich. Da mit der Buchung des Seminarplatzes verbindliche Buchungen von Trainern und Studios einhergehen und diese ebenfalls entsprechenden Stornofristen unterliegen, fallen bei einer späteren Umbuchung des Seminars die oben genannten Stornokosten an.

### **Ist meine Anmeldung auf eine andere Person übertragbar?**

Die Anmeldung ist auf andere Personen übertragbar, falls Sie das gebuchte Seminar nicht wahrnehmen können. Diese Übertragung ist kostenlos.

### **Wann findet ein Seminar nicht statt und aus welchen Gründen?**

Die Moderatorschule Baden-Württemberg behält sich vor, Seminare wegen Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl von vier Personen so rechtzeitig wie möglich abzusagen. Gleiches gilt im Falle höherer Gewalt. In diesem Fall werden bereits gezahlte Seminargebühren zurückerstattet.



## Terminübersicht offene Seminare 2021

**REDEN  
PRÄSENTIEREN  
MODERIEREN**

TERMINE

### **Grundlagen der Veranstaltungsmoderation (S. 14)**

28.-29.01.2021

23.-24.03.2021

29.-30.04.2021

08.-09.06.2021

16.-17.09.2021

02.-03.12.2021

### **Moderationskonzept, Storytelling, Dramaturgie (S. 15)**

29.-30.03.2021

### **Schlagfertigkeit, Spontaneität, Interaktion (S. 16)**

15.-16.03.2021

20.-21.10.2021

### **Interviews und Podiumsdiskussionen moderieren (S. 17)**

15.-16.04.2021

10.-11.11.2021

### **Abschlusskurs & Bühnencoaching (S. 19)**

12.11.2021

### **Kompaktweiterbildung**

#### **Veranstaltungsmoderation (S. 20)**

08.-12.03.2021

05.-09.07.2021

04.-08.10.2021

#### **Die Macht der Stimme und des Sprechens (S. 23)**

21.-22.01.2021

25.-26.03.2021

20.-21.05.2021

22.-23.07.2021

23.-24.09.2021

09.-10.12.2021

### **Eindrucksvoll wirken – Outfit, Make-up und Frisur (S. 25)**

30.09.2021

### **Kamera- und Videomoderation (S. 26)**

14.-15.07.2021

### **Webinar – Sicher vor der Kamera sprechen @ (S. 27)**

siehe Website: moderatorenschule-bw.de

### **Workshopmoderation Grundlagen (S. 30)**

22.-23.04.2021

28.-29.10.2021

### **Online-Training – Virtuelle Meetings erfolgreich leiten @ (S. 32)**

23.02.2021

14.09.2021

### **Webinar – Virtuelle Meetings erfolgreich leiten @ (S. 33)**

siehe Website: moderatorenschule-bw.de

### **Rhetorik- & Präsentationstraining (S. 35)**

25.-26.02.2021

17.-18.05.2021

28.-29.09.2021

18.-19.11.2021

### **Kommunikation Grundlagen (S. 38)**

02.-03.02.2021

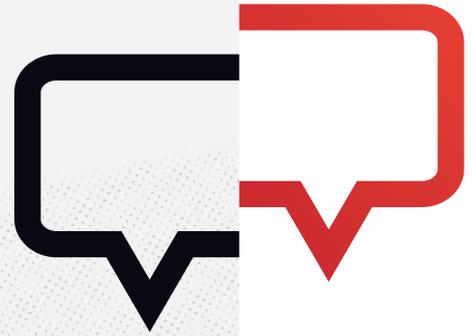
27.-28.07.2021

### **Kommunikation in schwierigen Situationen (S. 39)**

04.-05.05.2021

25.-26.10.2021

@ = online



**REDEN  
PRÄSENTIEREN  
MODERIEREN**

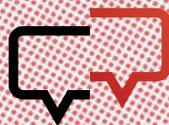
---

**Moderatorenschule  
Baden-Württemberg**

Leitung: Nicole Krieger

Morgenstraße 36  
76137 Karlsruhe

☎ 0721-84 09 86 52



**MODERATOREN  
SCHULE BADEN-  
WÜRTTEMBERG**

**REDEN · PRÄSENTIEREN · MODERIEREN**